

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ООО «УК АИЖК»**

**Москва**

Утвердить Положение о закупочной деятельности ООО «УК АИЖК» путем присоединения к Положению о закупочной деятельности АО «АИЖК», утвержденному решением Наблюдательного совета АО «АИЖК» (протокол от 28.04.2016 г. № 1/17) со всеми утвержденными изменениями.

Утверждено решением Наблюдательного совета АО «АИЖК»  
(протокол от 28.04.2016 г. № 1/17  
в редакции с изменениями, утвержденными решением  
Наблюдательного совета АО «АИЖК»  
протоколы от 04.08.2016 № 1/2, от 20.10.2016 № 1/5)

Утвер

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АО «АГЕНТСТВО ПО ИПОТЕЧНОМУ ЖИЛИЩНОМУ  
КРЕДИТОВАНИЮ»**



## Оглавление

|   |    |
|---|----|
| <b>Термины и определения</b>  | 6  |
| <b>Глава 1. Общие положения</b>   | 14 |
| Статья 1. Цели регулирования и отношения, регулируемые Положением   | 14 |
| Статья 2. Принципы закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК»   | 17 |
| Статья 3. Информационное обеспечение закупки  | 23 |
| Статья 4. Совместные закупки товаров, работ, услуг. Закупочные процедуры для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере   | 31 |
| <b>Глава 2. Планирование закупок</b>  | 34 |
| Статья 5. План закупки товаров, работ, услуг, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции   | 34 |
| Статья 6. Внесение изменений в План закупки товаров, работ, услуг и в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции   | 36 |
| <b>Глава 3. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)</b>                                  | 37 |
| Статья 7. Методы и порядок определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)           | 37 |
| Статья 8. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)   | 38 |
| Статья 9. Тарифный метод  | 40 |
| Статья 10. Проектно-сметный метод   | 40 |
| Статья 11. Затратный метод  | 41 |
| <b>Глава 4. Требования к участникам закупки, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, содержание заявки на участие в закупке и правила описания объекта закупки</b> | 41 |
| Статья 12. Требования к участникам закупки. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке. Содержание заявки на участие в закупке   | 41 |
| Статья 13. Правила описания объекта закупки   | 53 |
| <b>Глава 5. Закупочные комиссии</b>   | 56 |
| Статья 14. Полномочия и порядок создания Единой закупочной комиссии, порядок принятия решений Единой закупочной комиссией   | 56 |

|   |           |
|---|-----------|
| Статья 15. Порядок принятия решений Единой закупочной комиссией   | 56        |
| Статья 16. Полномочия и порядок создания специальных закупочных комиссий, порядок принятия решений специальными закупочными комиссиями  | 58        |
| <b>Глава 6. Порядок подготовки и организации закупочных процедур</b>  | <b>59</b> |
| Статья 17. Порядок подготовки и организации закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  | 59        |
| Статья 18. Порядок подготовки и организации закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)  | 63        |
| <b>Глава 7. Способы закупки, условия их применения, порядок проведения и определения победителя закупки и/или поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор</b>   | <b>67</b> |
| Статья 19. Способы закупки  | 67        |
| Статья 20. Запрос цен и условия применения закупки способом запроса цен   | 72        |
| Статья 21. Порядок подачи заявки на участие в запросе цен   | 77        |
| Статья 22. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе цен                         | 78        |
| Статья 23. Запрос предложений и условия применения закупки способом запроса предложений   | 83        |
| Статья 24. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений   | 87        |
| Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений | 89        |
| Статья 26. Аукцион и условия применения аукциона  | 95        |
| Статья 27. Порядок подачи заявки на участие в аукционе  | 97        |
| Статья 28. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе), рассмотрение заявок на участие в аукционе  | 98        |

|  |     |
|--|-----|
| Статья 29. Порядок определения победителя аукциона при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе   | 103 |
| Статья 30. Порядок проведения аукциона с участием аукциониста и порядок определения победителя аукциона с участием аукциониста   | 105 |
| Статья 31. Особенности проведения аукциона в электронной форме и порядок определения победителя при проведении аукциона в электронной форме  | 107 |
| Статья 32. Конкурс и условия применения конкурса   | 109 |
| Статья 33. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе   | 111 |
| Статья 34. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе | 113 |
| Статья 35. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и условия применения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)  | 118 |
| <b>Глава 8. Экономические механизмы защиты от недобросовестных участников закупки</b>  | 123 |
| Статья 36. Обеспечение заявки  | 123 |
| Статья 37. Заявки на участие в закупке с демпинговой ценой исполнения договора   | 125 |
| Статья 38. Обеспечение исполнения договора   | 125 |
| <b>Глава 9. Договор</b>  | 127 |
| Статья 39. Порядок заключения договора   | 127 |
| Статья 40. Особенности исполнения договора   | 130 |
| Статья 41. Изменение договора  | 131 |
| Статья 42. Расторжение договора  | 134 |
| <b>Глава 10. Переходные положения</b>  | 134 |

## Термины и определения

**договор** – договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключаемый АО «АИЖК» и/или организациями единого института развития в жилищной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением (иными внутренними документами АО «АИЖК» и/или внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере) с целью обеспечения нужд АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере.

**единая информационная система** – аппаратно-программный комплекс, разработанный для федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на ведение единой информационной систем, содержащей информацию о закупках в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

**заказчик** – АО «АИЖК» (в случае, если закупка товара, работы, услуги осуществляется для обеспечения нужд АО «АИЖК»)/организация единого института развития в жилищной сфере (в случае, если закупка товара, работы, услуги осуществляется для обеспечения нужд организации единого института развития в жилищной сфере).

**закупка товара, работы, услуги для обеспечения нужд АО «АИЖК»** – совокупность действий, осуществляемых АО «АИЖК» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», с целью обеспечения нужд АО «АИЖК» в товарах, работах, услугах.

**закупка товара, работы, услуги для обеспечения нужд организаций единого института развития в жилищной сфере** – совокупность действий, осуществляемых АО «АИЖК» и организациями единого института развития в жилищной сфере, направленных на оказание АО «АИЖК» услуг организациям единого института развития в жилищной сфере в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере, а также договором, заключаемым АО «АИЖК» с организациями единого института развития в жилищной сфере во исполнение Федерального закона от 13 июля 2015 года N 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», с целью обеспечения нужд организаций единого института развития в жилищной сфере в товарах, работах, услугах.

**заявка на организацию закупочной процедуры** – заявка, утвержденная в порядке, установленном статьей 17 Положения, в соответствии с которой необходимо организовать и провести в порядке, установленном Положением, закупку с использованием конкурентных



способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которые установлены частью 2 статьи 19 Положения, неотъемлемой частью которой являются:

- Обоснование закупки товаров, работ, услуг, содержащее обоснования и информацию, предусмотренные Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере;

- информация о наличии закупки в Плане закупки товаров, работ, услуг (Плане закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции);

- информация о дополнительных требованиях к участникам закупки, предусмотренных Положением (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований, предусмотренных Положением);

- проект договора, согласованный с структурным подразделением АО «АИЖК», осуществляющим правовую деятельность.

**заявка в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем** – заявка, утвержденная в порядке, установленном статьей 18 Положения, в соответствии с которой необходимо организовать и провести в порядке, установленном Положением, закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), неотъемлемой частью которой являются:

- Обоснование закупки товаров, работ, услуг, содержащее обоснования и информацию, предусмотренные Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере;

- информация о наличии закупки в Плане закупки товаров, работ, услуг (Плане закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции);

- проект договора, согласованный с структурным подразделением АО «АИЖК», осуществляющим правовую деятельность.

**лот** – закупка товаров, работ, услуг в рамках одной закупочной процедуры, на которую в рамках проведения закупочной процедуры предусмотрено заключение отдельного договора.

**начальная (максимальная) цена договора (цена лота)** – начальная (максимальная) цена товара, работы, услуги/начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги/формула цены договора.

**обоснование закупки товаров, работ, услуг** – справка, подготовленная структурным подразделением АО «АИЖК», являющимся инициатором закупки, и/или организацией единого института развития в жилищной сфере, содержащая:

- 1) информацию о предмете договора (объекте закупки) и обоснование необходимости закупки в отношении каждого предмета договора (объекта закупки), исходя из необходимости реализации конкретной

цели осуществления закупки (с указанием информации о причинах невозможности или целесообразности самостоятельного выполнения работ и/или оказания услуг, являющихся предметом договора (объектом закупки), собственными силами АО «АИЖК» или организаций единого института развития в жилищной сфере);

2) информацию о статье расходов в бизнес-плане деятельности (плане деятельности) АО «АИЖК» и/или внутренних документов организаций единого института развития в жилищной сфере;

3) обоснование способа закупки;

4) требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам, которые не приводят к необоснованному ограничению конкуренции;

5) обоснование количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг;

6) обоснование определенных в порядке, установленном Положением, начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с информацией о методах определения и о подтверждающих расчетах;

7) требования, предъявляемые к участникам закупки, в том числе дополнительные требования, предусмотренные Положением (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований);

8) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)), величины значимости этих критериев.

Обоснование закупки товаров, работ, услуг является неотъемлемой частью:

– заявки о необходимости включения закупки в проект Плана закупки товаров, работ, услуг (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки товаров, работ, услуг) и/или в проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), указанного в части 3 статьи 3 Положения;

– заявки на организацию закупочной процедуры (заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры);

– заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем).

**определение поставщика (подрядчика, исполнителя)** – совокупность действий, которые осуществляются АО «АИЖК» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Положением,

иными внутренними документами АО «АИЖК» с целью заключения договора.

**организации единого института развития в жилищной сфере** – некоммерческие организации, которые созданы АО «АИЖК» либо в отношении которых АО «АИЖК» осуществляет функции по управлению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, в том числе созданный в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» Федеральный фонд содействия развитию жилищного строительства, а также дочерние хозяйственные общества АО «АИЖК».

**официальный сайт АО «АИЖК»** – официальный сайт АО «АИЖК» в сети Интернет.

**протоколы, составляемые в ходе закупки** – утвержденные (подписанные) Единой закупочной комиссией протоколы, составляемые в ходе закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (в том числе, протоколы о результатах закупки), и/или составляемые в ходе закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя.

**реестр договоров** – реестр договоров, ведение которого в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в единой информационной системе обеспечивает Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

**руководитель участника закупки** – физическое лицо, обладающее правом действовать от имени участника закупки без доверенности в соответствии с документом, подтверждающим полномочия указанного физического лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность).

**структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки** – структурное подразделение АО «АИЖК», осуществляющее функции в соответствии с внутренними документами АО «АИЖК», которое осуществляет подготовку по вопросам в рамках компетенции и в порядке, установленном Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК»:

– проекта заявки о необходимости включения закупки в проект Плана закупки товаров, работ, услуг (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки товаров, работ, услуг)

и/или в проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), указанные в части 3 статьи 3 Положения;

– проекта заявки на организацию закупочной процедуры и/или проекта заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры, неотъемлемой частью которой является Обоснование закупки товаров, работ, услуг; информация о наличии закупки в Плате закупки товаров, работ, услуг (Плате закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции); информация о дополнительных требованиях к участникам закупки, предусмотренных Положением (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований, предусмотренных Положением), проект договора;

– проекта заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем и/или проект заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, неотъемлемой частью которой является Обоснование закупки товаров, работ, услуг; информация о наличии закупки в Плате закупки товаров, работ, услуг (Плате закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции); проект договора;

– Обоснование закупки товаров, работ, услуг.

**структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности** – структурное подразделение АО «АИЖК», созданное в целях реализации единой политики в области закупочной деятельности АО «АИЖК», осуществляющее функции по обеспечению эффективного осуществления закупочной деятельности, в том числе функции:

– по обеспечению вынесения на утверждение Единой закупочной комиссии в соответствии с заявкой на организацию закупочной процедуры способа закупки;

– по подготовке в соответствии с заявкой на организацию закупочной процедуры (заявкой о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры) проекта извещения и проекта документации о закупке, соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения), а также по обеспечению вынесения указанных проекта извещения и проекта документации о закупке на утверждение Единой закупочной комиссии;

– по обеспечению вынесения утвержденной заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (утвержденной заявки о внесении изменений в заявку

в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), соответствующей требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Положения, на согласование Единой закупочной комиссии;

– по направлению решения Единой закупочной комиссии в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой осуществлялось согласование заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

– по обеспечению информационного, технического и организационного сопровождения работы Единой закупочной комиссии;

– по подготовке проектов протоколов, составляемых в ходе закупки, и по обеспечению вынесения указанных проектов протоколов на утверждение (подписание) Единой закупочной комиссии;

– по размещению в единой информационной системе, а также в случаях проведения закупки в электронной форме на сайте электронной площадки и в порядке предусмотренном Положением на официальном сайте АО «АИЖК», документов, информации и сведений, предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

- Положения, а также изменений, вносимых в Положение;
- Плана закупки товаров, работ, услуг и Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции;

- Информации о закупке, в том числе утверждённых Единой закупочной комиссией извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменений, вносимых в извещение о закупке и документацию о закупке, разъяснений такой документации;

- Утвержденных (подписанных) Единой закупочной комиссией протоколов, составляемых в ходе закупки;

- Сведений, указанных в части 10 статьи 3 Положения;

- Информации об изменении договора с указанием измененных условий договора (в случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе о результатах закупки);

- Информации и документов, которые должны быть внесены в реестр договоров, в том числе указанных в части 11 статьи 3 Положения;

– по разработке и согласованию со структурным подразделением АО «АИЖК», осуществляющим правовую деятельность, типовых форм

извещения, документации о закупке, заявки на организацию закупочной процедуры (заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры), заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), Обоснования закупки товаров, работ, услуг, а также при необходимости иных типовых форм документов, для организации и проведения закупочной деятельности. После утверждения Генеральным директором или уполномоченным им лицом типовых форм извещения, документации о закупке, заявки на организацию закупочной процедуры (заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры), заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, Обоснования закупки товаров, работ, услуг, организация и проведение закупочной процедуры осуществляется в соответствии с указанными утвержденными типовыми формами;

– по согласованию типовых форм договоров по закупкам товаров, работ, услуг, разработанных структурным подразделением АО «АИЖК», осуществляющим правовую деятельность. После утверждения Генеральным директором или уполномоченным им лицом типовых форм проектов договоров, организация и проведение закупочной процедуры осуществляется в соответствии с указанными утвержденными типовыми формами;

– по направлению в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведений об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших в АО «АИЖК» в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если в документации о закупке было установлено требование обеспечения договора до его заключения, в том числе в случае, предусмотренном статьей 37 Положения, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры по решению суда расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров; а также сведений о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа АО «АИЖК» от исполнения договора в связи с существенным нарушением ими условий договора;

– на основании проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, а также протоколов, составляемых в ходе закупки, и заявки участника закупки функции по подготовке и согласованию с структурным подразделением АО «АИЖК», осуществляющим правовую деятельность, проекта договора; а также передачу указанного согласованного проекта договора структурному подразделению АО «АИЖК», являющемуся инициатором закупки, с целью последующего подписания;

– по осуществлению информационного, технического и организационного сопровождения работы совещательного органа по общественному аудиту эффективности закупочной деятельности АО «АИЖК».

**структурные подразделения АО «АИЖК», уполномоченные на осуществление финансирования и бюджетирования** – структурные подразделения АО «АИЖК», осуществляющие финансирование и бюджетирование закупок товаров, работ, услуг.

**участник закупки** – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с Положением.

**электронная площадка** – аппаратно-программный комплекс, предназначенный для проведения закупочных процедур в электронной форме (запрос цен в электронной форме, запрос предложений в электронной форме, аукцион в электронной форме, конкурс в электронной форме), в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также юридическое лицо, обладающее соответствующим аппаратно-программным комплексом.

## Глава 1. Общие положения

### Статья 1. Цели регулирования и отношения, регулируемые Положением

1. Положение о закупочной деятельности АО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее – Положение) утверждено в соответствии с законодательством Российской Федерации во исполнение Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и применяется к отношениям, связанным с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере.

2. Положение устанавливает принципы закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК», требования к закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК», а также регламентирует правила и порядок закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК», а также устанавливает принципы закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организаций единого института развития в жилищной сфере, требования к закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организаций единого института развития в жилищной сфере, а также регламентирует правила и порядок закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организаций единого института развития в жилищной сфере в соответствии с заключенными между АО «АИЖК» и организациями единого института развития в жилищной сфере договорами и/или внутренними документами АО «АИЖК» (организаций единого института развития в жилищной сфере).

Во исполнение Положения АО «АИЖК» (организациями единого института развития в жилищной сфере) могут быть утверждены внутренние документы АО «АИЖК» (организацией единого института развития в жилищной сфере).

В случае, если на организацию единого института развития в жилищной сфере распространяется действие Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», орган управления указанной организации вправе в порядке, установленном указанным федеральным законом, утвердить положение о закупочной деятельности указанной организации путем присоединения к Положению. В случае, если на организацию единого института развития в жилищной сфере не распространяется действие Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», орган управления указанной организации вправе принять внутренний документ, содержащий решение о присоединении к Положению. В случае внесения изменений в Положение, такие изменения с момента их вступления в силу обязательны для



организаций единого института развития в жилищной сфере, присоединившихся к Положению.

3. Целями регулирования Положения являются:

1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей АО «АИЖК» в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

2) эффективное использование денежных средств;

3) расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК» и стимулирование такого участия;

4) развитие добросовестной конкуренции;

5) обеспечение гласности и прозрачности закупки;

6) предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

4. Положение регулирует отношения, направленные на обеспечение нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере в случаях и порядке, установленных настоящим Положением, в части, касающейся:

1) планирования закупок товаров, работ, услуг;

2) определения поставщиков товаров (работ, услуг);

3) заключения гражданско-правового договора, предметом которого является поставка товара, выполнение работ, оказание услуг;

4) проведения проверок в сфере закупок товаров, работ, услуг.

5. Положение не регулирует отношения, предусмотренные частью 4 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

При предоставлении АО «АИЖК» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных инвестиций, в случае реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства на АО «АИЖК» при осуществлении закупок за счет указанных средств распространяются положения Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», регулирующие деятельность заказчика, в случаях и в пределах, которые определены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в рамках договоров об участии Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в собственности субъекта инвестиций.

6. Согласование и утверждение любых справок; писем; заявок (в том числе, заявок на организацию закупочной процедуры; заявок в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем); извещений о закупке; документаций о закупке; протоколов, составляемых в ходе закупки; и иных может осуществляться на бумажных носителях или в электронной форме

с использованием систем электронного документооборота (автоматизированных систем для обеспечения закупочной деятельности).

## Статья 2. Принципы закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК»

1. При закупке товаров, работ, услуг АО «АИЖК» руководствуется следующими принципами:

1) информационная открытость закупки;

2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек АО «АИЖК»;

4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки;

5) плановое и поэтапное замещение закупки иностранных товаров, работ, услуг закупкой, эквивалентной по техническим характеристикам и потребительским свойствам, российских товаров, работ, услуг, используемых при осуществлении инвестиционных продуктов и текущей деятельности, исходя из принципов экономической целесообразности и технологической обоснованности;

6) отсутствие личной (иной заинтересованности) и конфликта интересов в деятельности сотрудников структурных подразделений АО «АИЖК», осуществляющих подготовку, организацию и проведение закупочных процедур в порядке, установленном Положением, а также членов Единой закупочной комиссии. Указанные сотрудники и/или члены Единой закупочной комиссии при наличии личной (иной заинтересованности) и конфликта интересов обязаны заявить Генеральному директору АО «АИЖК» или уполномоченному им лицу о наличии указанных личной (иной заинтересованности) и конфликта интересов;

7) недопущение осуществления сотрудниками структурных подразделений АО «АИЖК», осуществляющими подготовку, организацию и проведение закупочных процедур в порядке, установленном Положением, а также членами Единой закупочной комиссии, координации деятельности участников закупки.

2. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные АО «АИЖК», применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к

предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

3. При закупке АО «АИЖК» в обязательном порядке устанавливает требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. АО «АИЖК» осуществляет закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в течение календарного года в соответствии с особенностями участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке и в годовом объеме, установленными Правительством Российской Федерации, в том числе постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014 года № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также размещает годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг АО «АИЖК» у субъектов малого и среднего предпринимательства, подготовленный и подписанный в соответствии с требованиями к содержанию и по форме, утвержденными указанным постановлением Правительства Российской Федерации.

При осуществлении АО «АИЖК» закупок в порядке, установленном абзацем первым части 4 настоящей статьи, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в документации о закупке должны быть предусмотрены следующие условия:

– в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке предусмотрено требование к обеспечению заявки на участие в закупке, размер такого обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора (цена лота)/лимита денежных средств, предусмотренных на данную закупку. При этом такое обеспечение заявки на участие в закупке может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке;

– возврат обеспечения заявок на участие в закупке осуществляется в срок не более 7 рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола о результатах закупки всем участникам закупки, за исключением победителя закупки и участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора; в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора победителю закупки и участнику закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора;

– в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке и проекте договора предусмотрено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения исполнения договора не может превышать 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цена лота), если договором не предусмотрена выплата аванса; размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса. При этом такое обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

– срок подписания договора с субъектами малого и среднего предпринимательства не может превышать 20 рабочих дней с момента подведения итогов указанной закупки;

– максимальный срок оплаты субъектам малого и среднего предпринимательства, с которым заключены договоры по результатам указанной закупки, не может превышать 30 календарных дней с момента подписания актов сдачи-приемки;

– в документации о закупке должна быть предусмотрена возможность обеспечения переуступки прав требования по договорам, которые будут заключены АО «АИЖК» с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам указанной закупки, в пользу финансово-кредитных организаций (факторинг).

При осуществлении АО «АИЖК» закупок в порядке, установленном абзацем первым части 4 настоящей статьи, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, участники закупки обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства. Декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержащая в том числе сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах и их видах деятельности, заполняется по форме, представленной в приложении к Положению об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. В документации о закупке может быть также установлен наиболее благоприятный режим к товарам (работам, услугам), произведенным в

пределах таможенной территории Российской Федерации, предусматривающий следующие преференции для поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров (работ, услуг), произведенных в пределах таможенной территории Российской Федерации:

– преференции при определении цены закупки (при осуществлении закупки товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения, указанные преференции не могут превышать 15 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)),

и/или

– условия, указанные в абзаце втором части 4 настоящей статьи.

5.1. При осуществлении закупок путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса цен, запроса цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, АО «АИЖК» обязано устанавливать приоритет российским инновационным строительным материалам по отношению к инновационным строительным материалам, происходящим из иностранного государства (далее - приоритет).

Со дня вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» АО «АИЖК» обязано при осуществлении закупок путем проведения конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса цен, запроса цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, устанавливать приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет).

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, запроса предложений, запроса цен, запроса цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, при проведении которых установлен приоритет, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, при проведении которого установлен приоритет, при котором

определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона, при проведении которого установлен приоритет, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана проведенной с отсутствием конкуренции/несостоявшейся;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного

происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.»

6. В целях обеспечения эффективного осуществления закупочной деятельности структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на осуществление проверок в сфере закупок, осуществляет функции контроля, в том числе функции текущего и последующего контроля в отношении:

- целевого, эффективного и обоснованного расходования денежных средств на закупку товаров, работ, услуг для нужд АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере;

- осуществления закупочной деятельности АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере, в том числе установления корректного и обоснованного размера начальной (максимальной) цены договора (цена лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК»;

- соблюдения порядка размещения в единой информационной системе информации о закупке (которая подлежит в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» размещению в единой информационной системе) и по соблюдению при заключении договора Плана закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере, а также Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции на пять лет АО «АИЖК» и/или организаций единого института развития в жилищной сфере;

- соответствия заключенного договора условиям, предусмотренным частью 1 статьи 39 Положения;

- сроков и качества исполнения договоров, а также обоснованности подписания АО «АИЖК» и/или организациями единого института развития в жилищной сфере актов, свидетельствующих о поставке товаров (приемке выполненных работ, оказанных услуг), и направления АО «АИЖК» и/или организациями единого института развития в жилищной сфере платежей по договору;

- обоснованности заключения АО «АИЖК» и/или организациями единого института развития в жилищной сфере договоров с единственным поставщиком и дополнительных соглашений к договорам.

7. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на осуществление проверок в сфере закупок, уполномочено рассматривать



в порядке, установленном Положением, запросы участников закупки о разъяснении результатов закупки.

Участник закупки вправе направить в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на осуществление проверок в сфере закупок, запрос о разъяснении результатов закупки не позднее, чем по истечении 10 дней со дня размещения в единой информационной системе протокола о результатах закупки.

В случае поступления указанного запроса участника закупки по истечении 10 дней со дня размещения в единой информационной системе протокола о результатах закупки, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на осуществление проверок в сфере закупок, вправе не рассматривать указанный запрос участника закупки.

В случае поступления указанного запроса участника закупки в срок, указанный в абзаце первом настоящей части, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на осуществление проверок в сфере закупок, рассматривает указанный запрос участника закупки и в течение 20 дней с момента его поступления направляет участнику закупки ответ, содержащий разъяснение результатов закупки.

В случаях, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», участник закупки вправе обжаловать действие (бездействие) АО «АИЖК» при закупке товаров, работ, услуг в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом. Участник закупки также вправе обжаловать действие (бездействие) АО «АИЖК» при закупке товаров, работ, услуг в судебном порядке.

### Статья 3. Информационное обеспечение закупки

1. Размещение в единой информационной системе информации, размещение которой предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», осуществляется в соответствии с требованиями указанного федерального закона; Положения о размещении на официальном сайте информации о закупке, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 сентября 2012 года № 908; Правилами формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года №932; иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими размещение информации о закупке; Положением.

В случае, если на организацию единого института развития в жилищной сфере не распространяется действие Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещение информации, указанной в абзаце

первом настоящего пункта, в единой информационной системе не является обязательным, такая информация подлежит размещению на официальном сайте указанной организации единого института развития в жилищной сфере.

2. Положение, а также изменения, вносимые в Положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее, чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

3. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, размещает в единой информационной системе План закупки товаров, работ, услуг не менее чем на один год (далее - План закупки товаров, работ, услуг), а также План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции не менее чем на пять лет, сформированные в порядке и в соответствии с правилами и требованиями к форме таких планов, установленных Правительством Российской Федерации, в том числе постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года N 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», и утвержденные Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом.

4. В единой информационной системе при закупке размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято соответствующее решение Правительства Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». АО «АИЖК» вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей. В случае, если годовая выручка АО «АИЖК» за отчетный финансовый год составляет более чем 5 миллиардов рублей, АО «АИЖК» вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, на основании заявления любого заинтересованного лица о предоставлении документации о закупке, которое поступило не ранее дня размещения в единой информационной системе

извещения о закупке и документации о закупке и не позднее, чем за два рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направляет в течение двух рабочих дней со дня получения заявления документацию о закупке на адрес электронной почты, указанный в заявлении.

В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора, в том числе по сравнению с указанными в протоколе о результатах закупки, не позднее, чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, в течение трех рабочих дней со дня внесения указанных изменений в договор направляет в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, информацию об изменении договора с указанием измененных условий. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение трех рабочих дней со дня получения от структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки, информации об изменении договора с указанием измененных условий размещает в единой информационной системе информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

6. В извещении о закупке должны быть указаны, в том числе следующие сведения:

- 1) способ закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона АО «АИЖК»;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, объема оказываемых услуг;
- 4) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) срок поставки товара, завершения выполнения работ, завершения оказания услуг (в случае необходимости могут быть указаны периоды или этапы поставки товара, завершения выполнения работ, завершения оказания услуг);
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке;
- 8) порядок и место подачи заявок на участие в закупке; дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке; место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, с заявками на участие

в запросе предложений, с заявками на участие в конкурсе, с заявками на участие в аукционе (при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе; при проведении аукциона с участием аукциониста); место, дата и время открытия доступа к заявкам на участие в закупке, поданным в форме электронных документов; место, дата и время проведения аукциона с участием аукциониста (при проведении аукциона с участием аукциониста); адрес электронной площадки в сети Интернет, дата и время проведения аукциона в электронной форме; место и дата (конкретная календарная дата или предельная дата) рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;

9) информация о предоставлении приоритета по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

7. В документации о закупке должны быть указаны, в том числе следующие сведения:

1) требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям АО «АИЖК»;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, в том числе подаваемой в форме электронного документа;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды или этапы) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

6) порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок и место подачи заявок на участие в закупке; дата и время начала срока подачи заявок на участие в закупке; дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке; место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, с заявками на участие в запросе предложений, с заявками на участие в конкурсе, с заявками на участие в аукционе (при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе; при проведении аукциона с участием

аукциониста); место, дата и время открытия доступа к заявкам на участие в закупке, поданным в форме электронных документов; место, дата и время проведения аукциона с участием аукциониста (при проведении аукциона с участием аукциониста); адрес электронной площадки в сети Интернет, дата и время проведения аукциона в электронной форме; место и дата (конкретная календарная дата или предельная дата) рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

9) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора;

11) информация об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой в соответствии с особенностями, предусмотренными частью 4 статьи 2 Положения (в случае установления особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке).

12) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)), величины значимости этих критериев;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме));

15) информация о предоставлении приоритета по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Неотъемлемой частью документации о закупке является проект договора.

7.1. В случае если при проведении закупки устанавливается приоритет российским товарам, работам, услугам документация о закупке должна содержать:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 5.1. статьи 2 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

8. Изменения, вносимые в извещение о закупке, документацию о закупке, разъяснения положений такой документации, размещаются структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в единой информационной системе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении

указанных изменений, предоставления указанных разъяснений, в порядке, предусмотренном Положением.

Изменения в извещение о закупке и/или документацию о закупке, предусматривающие изменение сроков, предусмотренных пунктом 8 части 6 и пунктом 8 части 7 настоящей статьи, а также в целях устранения технических ошибок, могут быть внесены структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, и не требуют отдельного утверждения Единой закупочной комиссией.

9. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

10. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных АО «АИЖК» по результатам закупки товаров, работ, услуг;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных АО «АИЖК» по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных АО «АИЖК» по результатам закупки, сведения о которой составляют государственную тайну или в отношении которой приняты решения Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных АО «АИЖК» по результатам закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства.

Порядок расчета сведений, предусмотренных настоящей частью, может быть установлен внутренними документами АО «АИЖК».

11. Информация и документы, установленные Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2014 года № 1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в отношении заключения договора должны быть в течение трех рабочих дней со дня заключения договора внесены в реестр договоров.

Во исполнение требований абзаца первой части 11 настоящей статьи Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, в течение одного рабочего дня со дня заключения договора направляет в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное

на организацию закупочной деятельности, информацию и документы в отношении заключенного договора. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение одного рабочего дня со дня получения от структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки, указанных информации и документов вносит в реестр договоров указанные информацию и документы.

Если в договор были внесены изменения, в реестр договоров должны быть внесены информация и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация об изменении договора и документы, подтверждающие такие изменения, информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, а также информация о расторжении договора и документы, подтверждающие такое расторжение должны быть внесены в реестр договоров в течение десяти дней со дня изменения (исполнения, расторжения) договора. Информация о результатах исполнения договора, в том числе о его оплате размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором. Под исполнением договора понимается оформление приемки или оплаты товаров, работ, услуг в зависимости от того, какая из указанных дат наступит позже.

Во исполнение требований абзаца третьей части 11 настоящей статьи Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, в течение трех рабочих дней со дня изменения, исполнения или расторжения договора направляет в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, информацию об изменении договора и документы, подтверждающие такие изменения, информацию и документы, касающиеся результатов исполнения договора (после подписания акта, свидетельствующего об исполнении договора, и направления АО «АИЖК» поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, предусмотренных договором), информацию о расторжении договора и документы, подтверждающие такое расторжение. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение трех рабочих дней со дня получения от структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки, информации и документов об изменении, результатах исполнения договора, расторжении договора вносит в реестр договоров информацию о результатах исполнения договора.

12. АО «АИЖК» вправе «(за исключением случаев, указанных в части 13) также разместить в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» (на официальном сайте организаций единого института развития в жилищной сфере) информацию и документы, указанные в настоящей статье, в том числе:

- Положение, а также изменения, вносимые в Положение;
- План закупки товаров, работ, услуг;



- План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции;
- информацию о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в извещение о закупке и документацию о закупке, разъяснения такой документации; протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- дополнительную информацию о закупочной деятельности АО «АИЖК», в том числе внутренние документы АО «АИЖК», регулирующие порядок работы Единой закупочной комиссии, порядок проведения внутреннего аудита закупочной деятельности, а также статистическую информацию о результатах закупочной деятельности АО «АИЖК»;
- сведения, указанные в части 10 настоящей статьи.

13. В случае, если к закупке применены исключения, указанные в части 4 статьи 13 Положения, АО «АИЖК» размещает в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» (на официальном сайте организаций единого института развития в жилищной сфере) в разделе о закупочной деятельности:

- извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора в день их размещения в единой информационной системе

и

- сведения о такой закупке с обоснованием невозможности соблюдения ограничения на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, в течение 7 календарных дней с даты размещения извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора.

#### Статья 4. Совместные закупки товаров, работ, услуг. Закупочные процедуры для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере

1. Совместная закупка товара, работы, услуги – закупка товаров, работ, услуг для удовлетворения нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере в одних и тех же товарах, работах, услугах, организатором которой является АО «АИЖК» и которая проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и в порядке, определенном Положением.

Права, обязанности и ответственность АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере при проведении совместной закупки определяются Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере, договором, заключаемым АО «АИЖК»

с организациями единого института развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». В случае необходимости для проведения совместной закупки товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, между АО «АИЖК» и организациями единого института развития в жилищной сфере может быть также заключено соглашение о проведении совместной закупки товаров, работ, услуг.

Договор по итогам проведения совместной закупки заключается АО «АИЖК» и каждой организацией единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой проведена совместная закупка, с победителем закупочной процедуры (поставщиком, подрядчиком, исполнителем).

2. АО «АИЖК» вправе оказать услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере.

Права, обязанности и ответственность АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере при оказании АО «АИЖК» услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг определяются Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере и договором, заключаемым АО «АИЖК» с организациями единого института развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Подготовка и проведение закупки для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 17 Положения, иными внутренними документами АО «АИЖК»/организаций единого института развития в жилищной сфере.

4. АО «АИЖК» вправе оказать услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере.

Права, обязанности и ответственность АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере при оказании АО «АИЖК» услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК», внутренними

документами организаций единого института развития в жилищной сфере и договором, заключаемым АО «АИЖК» с организациями единого института развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Согласование заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) для нужд организаций единого института развития в жилищной сфере осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 18 Положения, иными внутренними документами АО «АИЖК»/организаций единого института развития в жилищной сфере.

## Глава 2. Планирование закупок

### Статья 5. План закупки товаров, работ, услуг, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции

1. План закупки товаров, работ, услуг формируется на срок не менее чем один год исходя из целей осуществления закупок и с учетом требований к закупаемым товарам, работам, услугам в порядке, определенном частью 3 статьи 3 Положения.

План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции формируется на пять лет исходя из целей осуществления закупок и с учетом требований к закупаемым товарам в порядке, определенном частью 3 статьи 3 Положения.

2. Основанием включения закупки товаров, работ, услуг в проект Плана закупки товаров, работ, услуг и/или в проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции является заявка о необходимости включения закупки в проект Плана закупки товаров, работ, услуг (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки товаров, работ, услуг) и/или в проект План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), подписанная по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», которая направляется в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности.

Неотъемлемой частью указанной заявки является Обоснование закупки товаров, работ, услуг.

Ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации указанной заявки несет лицо, подписавшее указанную заявку.

3. Проект Плана закупки товаров, работ, услуг, а также проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции формируются структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности. Проект Плана закупки товаров, работ, услуг и/или проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции перед утверждением Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом может быть вынесен (могут быть вынесены) на рассмотрение Наблюдательного совета АО «АИЖК».

4. В План закупки товаров, работ, услуг включаются закупки товаров, работ, услуг, информация о которых подлежит размещению в единой информационной системе с учетом особенностей, предусмотренных абзацем вторым части 4 статьи 3 Положения.

5. Утвержденные Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом План закупки товаров, работ, услуг, а также План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции размещаются в единой информационной системе не позднее 25 декабря года, предшествующего году планирования (для Плана закупки товаров, работ, услуг)/(первому году планирования (для Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции).

6. В План закупки товаров, работ, услуг, а также в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции может быть также включена информация о проведении совместных закупок.

7. В Планах закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд АО «АИЖК» планируемая дата или период размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, а также планируемый срок исполнения договора, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года N 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», на второй-третий годы, следующие за текущим календарным годом, указываются в формате год или в формате месяц/год.

8. Особенности формирования Плана закупки товаров, работ, услуг и Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции определены постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 года N932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

9. При формировании Плана закупки товаров, работ, услуг учитываются особенности осуществления закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства, установленные Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года №1352.

10. План закупки товаров, работ, услуг и План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции формируются с учетом особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 г. N 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

## Статья 6. Внесение изменений в План закупки товаров, работ, услуг и в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции

1. В случае, если способом проведения закупки товаров, работ, услуг является конкурс или аукцион, внесение изменений в План закупки товаров, работ, услуг и/или в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и размещение в единой информационной системе указанных изменений осуществляется в срок не позднее размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

В иных случаях внесение изменений в План закупки товаров, работ, услуг и/или в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и размещение в единой информационной системе указанных изменений осуществляется не позднее даты заключения договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг (если сведения о таких закупках в соответствии с Положением подлежат включению в План закупки товаров, работ, услуг и/или в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

2. Основанием внесения изменений в План закупки товаров, работ, услуг и/или в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции является заявка о необходимости внесения изменений в План закупки товаров, работ, услуг и/или в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, подписанная по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», которая направляется в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности.

Неотъемлемой частью указанной заявки является Обоснование закупки товаров, работ, услуг.

Ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации указанной заявки несет лицо, подписавшее указанную заявку.

3. Проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки товаров, работ, услуг и/или проект внутреннего документа АО «АИЖК» о внесении изменений в План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции формируются структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности и утверждаются Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом.

### **Глава 3. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

#### **Статья 7. Методы и порядок определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

1. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются посредством применения одного или нескольких из следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) тарифный метод;
- 3) проектно-сметный метод;
- 4) затратный метод.

2. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется структурным подразделением АО «АИЖК», являющимся инициатором закупки, одним или несколькими методами, указанными в части 1 настоящей статьи в порядке, установленном Положением. В случае, если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определенная в соответствии с Положением, превышает лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), устанавливается в размере указанного лимита денежных средств, предусмотренного на данную закупку.

Указанные начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также информация о методах определения с подтверждающими расчетами включаются в Обоснование закупки товаров, работ, услуг.

3. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в части 1 настоящей статьи, структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование закупки товаров работ, услуг должна быть также включена информация о причинах невозможности применения указанных методов.

## Статья 8. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть применены обоснованные коэффициенты и/или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется информация о рыночных ценах, полученная (в том числе, по электронной почте) не ранее чем за два месяца до даты размещения в единой информационной системе извещения и документации о закупке (изменений в извещении или документацию о закупке) или согласования Единой закупочной комиссией заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), не менее чем от трех поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг. Допускается использование информации о рыночных ценах, полученной от одного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случае отсутствия конкуренции на рынке товаров, работ, услуг, закупку которых требуется осуществить для нужд АО «АИЖК», а также в случае, если получение информации о таких ценах не менее чем от трех поставщиков (подрядчиков, исполнителей) невозможно или затруднительно.

В случае принятия к рассмотрению единственного предложения отчет о результатах сравнения цен должен содержать сведения о причинах отсутствия конкурирующих предложений или обоснование исключительности закупки у такого поставщика.

В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) может быть также использована общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг. К общедоступной информации о рыночных ценах товаров, работ, услуг относится, в том числе:



1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами (договорами);

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка;

9) информация, полученная по результатам размещения запроса о предоставлении ценовой информации в печатных изданиях, в единой информационной системе, на сайте электронной площадки, на официальном сайте АО «АИЖК» и/или организации единого института развития в жилищной сфере, на иных сайтах);

10) иные источники информации (при условии раскрытия методологии расчета цен).

Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных статьями 9-11 Положения.

2. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении

идентичности работ, услуг учитываются характеристики поставщика, подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

#### Статья 9. Тарифный метод

Тарифный метод применяется структурным подразделением АО «АИЖК», являющимся инициатором закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

#### Статья 10. Проектно-сметный метод

Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации, разработанной в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Проектно-сметный метод может также применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

## Статья 11. Затратный метод

Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 7 Положения, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена структурным подразделением АО «АИЖК», являющимся инициатором закупки, исходя из анализа контрактов (договоров), размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе общедоступная информация, указанная в части 3 статьи 8 Положения, а также информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки.

### **Глава 4. Требования к участникам закупки, критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, содержание заявки на участие в закупке и правила описания объекта закупки**

#### **Статья 12. Требования к участникам закупки. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке. Содержание заявки на участие в закупке**

1. Участники закупки имеют право выступать в отношениях, связанных с осуществлением закупки, как непосредственно, так и через своих представителей.

2. При осуществлении закупки Единой закупочной комиссией в документации о закупке устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки (в том числе, наличие у участника закупки лицензий (свидетельств о допуске) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих лицензированию (получению свидетельств о допуске)

в соответствии с законодательством Российской Федерации, являющихся предметом заключаемого по результатам закупки договора);

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя участника закупки, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о неприменении в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора АО «АИЖК» приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности;

7) отсутствие между участником закупки и АО «АИЖК» конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых члены Единой закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися

выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородным и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие сведений об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3. При осуществлении закупки Единой закупочной комиссией в документации о закупке могут быть также установлены следующие дополнительные требования к участникам закупки:

1) наличие у участника закупочной процедуры необходимого опыта поставки соответствующих товаров, опыта оказания соответствующих услуг, опыта выполнения соответствующих работ и/или наличие необходимого опыта поставки соответствующих товаров, опыта оказания соответствующих услуг, опыта выполнения соответствующих работ у работников участника закупочной процедуры, которые будут привлечены к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договору, заключаемому по результатам закупочной процедуры;

2) наличие положительной деловой репутации;

3) отсутствие договоров, расторгнутых по решению суда и/или по взаимному соглашению участника закупки и АО «АИЖК» (организаций единого института развития в жилищной сфере) в связи с неисполнением договора участником закупки (в том числе, в связи с несвоевременным,

некачественным исполнением), которые были заключены участником закупки с АО «АИЖК» (с организациями единого института развития в жилищной сфере);

4) наличие соответствующей квалификации участника закупочной процедуры, в том числе наличие у участника закупочной процедуры необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

5) наличие финансовых ресурсов;

6) наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и иных материальных ресурсов;

7) наличие рейтинга, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством.

4. В случае, если участником закупки является несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки (в том числе, несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), в документации о закупке должно быть предусмотрено, что:

каждое из указанных юридических лиц или физических лиц (в том числе, индивидуальных предпринимателей), выступающих на стороне одного участника закупки, и каждый участник закупки, на стороне которого выступают указанные юридические лица или физические лица (в том числе, индивидуальные предприниматели), должны соответствовать всем обязательным требованиям к участникам закупки, установленным в указанной документации о закупке,

и

указанные юридические лица или физические лица (в том числе, индивидуальные предприниматели), выступающие на стороне одного участника закупки, и каждый участник закупки, на стороне которого выступают указанные юридические лица или физические лица (в том числе, индивидуальные предприниматели), должны в совокупности соответствовать всем дополнительным требованиям к участникам закупки, установленным в указанной документации о закупке.

Участники закупки, выступающие на стороне одного участника закупки, а также участник закупки, на стороне которого выступают указанные участники закупки, не вправе подать заявку на участие в закупке самостоятельно или на стороне иного участника закупки. В случае подачи заявки участником закупки, выступающим на стороне одного участника закупки, а также участником закупки, на стороне которого выступают несколько участников закупки, самостоятельно или на стороне иного участника закупки, Единой закупочной комиссией отклоняются заявки всех участников закупки, действующих на стороне одного участника закупки, а также заявки всех участников закупки, на стороне которых выступают указанные участники закупки.

5. В документации о закупке Единой закупочной комиссией могут быть также указаны обязательные и дополнительные требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), которые будут привлечены участником закупки к исполнению договора в случае признания участника закупки победителем закупочной процедуры (поставщиком, подрядчиком, исполнителем), а также перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

6. При осуществлении закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме) Единой закупочной комиссией в документации о закупке устанавливаются не менее двух критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке из следующих критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:

1) цена договора и/или цена единицы товара, работы, услуги и/или формула цены договора (в том числе, процент снижения цены договора (цены единицы товара, работы, услуги) и/или коэффициент, понижающий цену договора (цену единицы товара, работы, услуги);

2) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов оказания услуг, результатов выполнения работ;

3) наличие у участника закупочной процедуры необходимого опыта поставки соответствующих товаров, опыта оказания соответствующих услуг, опыта выполнения соответствующих работ и/или наличие необходимого опыта поставки соответствующих товаров, опыта оказания соответствующих услуг, опыта выполнения соответствующих работ у работников участника закупочной процедуры, которые будут привлечены к поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договору, заключаемому по результатам закупочной процедуры;

4) наличие положительной деловой репутации;

5) отсутствие неисполненных договоров и/или договоров, расторгнутых в связи с неисполнением (в том числе в связи с несвоевременным, некачественным исполнением), которые были заключены участником закупки с АО «АИЖК» и/или с организациями единого института развития в жилищной сфере;

6) срок поставки товаров (срок выполнения работ, срок оказания услуг);

7) условия оплаты товаров (работ, услуг);

8) качественные, функциональные и экологические характеристики товаров (работ, услуг);

9) наличие соответствующей квалификации участника закупочной процедуры, в том числе наличие у участника закупочной процедуры необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации;

10) срок представляемой гарантии качества товаров (работ, услуг);

- 11) объем предоставляемой гарантии качества товаров (работ, услуг);
- 12) наличие финансовых ресурсов;
- 13) наличие на праве собственности или ином законном основании оборудования и иных материальных ресурсов;
- 14) наличие писем официального производителя (поставщика), подтверждающих право на поставку соответствующего товара (выполнение соответствующих работ, оказание соответствующих услуг), наличие партнерских сертификатов (статусов), присваиваемых официальным производителем (поставщиком);
- 15) наличие рейтинга, присвоенного соответствующим рейтинговым агентством.

При осуществлении закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме) одним из критериев, устанавливаемых Единой закупочной комиссией в документации о закупке, должен являться критерий, указанный в пункте 1 части 5 настоящей статьи.

Не допускается осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, которые не указаны в документации о закупке.

7. В документации о закупке должна быть указана информация об установленных в соответствии с Положением требования к участникам закупки, а также в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме):

- о критериях оценки и сопоставления заявок на участие в закупке,
- о величинах значимости критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (при этом сумма величин значимости всех критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке составляет 100 процентов),
- о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

В документации о закупке должен быть также указан перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям, а также документов, на основании которых Единой закупочной комиссией будет осуществлена оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)).

Установленные в документации о закупке требования к участникам закупки, а также критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе,



конкурс в электронной форме)) предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки.

8. Заявка на участие в закупке должна содержать:

– сведения об участнике закупки, а именно: фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

– выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для юридического лица), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованную в нотариальном порядке копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о закупке и документации о закупке, копию документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

– документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, или копии таких документов;

– копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки, а именно: копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (руководитель участника закупки). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– декларацию о соответствии участника закупки требованию о непроведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки -

юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства,

– декларацию о соответствии участника закупки требованию о неприостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

– копию справки из инспекции федеральной налоговой службы, заверенную печатью участника закупки, или декларацию участника закупки о соответствии участника закупки требованию об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

– декларацию о соответствии участника закупки требованию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя участника закупки, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о неприменении в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

– копии документов, подтверждающих обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора АО «АИЖК» приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности;

– декларацию о соответствии участника закупки требованию об отсутствии между участником закупки и АО «АИЖК» конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых члены Единой закупочной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального

исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородным и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

– декларацию о соответствии участника закупки требованию об отсутствии сведений об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки – юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

– копии учредительных документов участника закупки со всеми изменениями и дополнениями;

– копию свидетельства о государственной регистрации участника закупки;

– копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения участника закупки;

– решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника открытого конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой (или письмо, содержащее обязательство участника закупки в случае признания его победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) представить указанное решение либо копию такого решения до момента заключения договора);

– решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, либо копию такого решения, в случае если сделка, заключаемая по итогам закупочной процедуры, является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации одобрению уполномоченным органом управления участника закупки (или письмо, содержащее обязательство участника закупки в случае признания его победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) представить указанное решение либо копию указанного решения до момента заключения договора);

– декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства или письмо о том, что участник не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

– предложение участника закупки в отношении объекта закупки, соответствующее установленному заказчиком описанию объекта закупки;

– документы или копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге);

– сведения о сроке действия заявки на участие в закупке, который не должен быть меньше срока, необходимого для проведения закупочной процедуры, определения победителя закупки (участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) и заключения договора с победителем закупки (с участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) по итогам проведенной процедуры закупки;

– документы или копии документов, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в закупке (в том числе, платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения, банковская гарантия, выданная кредитной организацией);

– документ, подтверждающий согласие участника закупки на обработку персональных данных физических лиц, информация в отношении которых представлена участником закупки;

– справку, содержащую информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), зарегистрированных в оффшорных зонах, с подтверждением соответствующими документами (в случае если участник закупки осуществляет основную деятельность на территории Российской Федерации и при этом сам участник закупки или его контролирующие собственники

зарегистрированы в оффшорной зоне (согласно перечню оффшорных зон, формируемому Министерством финансов Российской Федерации либо иным уполномоченным государственным органом)). В случае, если понятия «собственник» и «бенефициар» не применимы к организационно-правовой форме участника закупки, настоящее требование не применяется;

– документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки дополнительным требованиям, установленным в документации о закупке в соответствии с частью 3 настоящей статьи (в случае, если к участникам закупки были установлены указанные в части 3 настоящей статьи требования);

– копия положения о представительстве/филиале, копия документа, подтверждающего постановку на учет по месту нахождения филиала/представительства; копия решения об аккредитации представительства/ филиала на территории Российской Федерации (для лиц, являющихся нерезидентами Российской Федерации);

– сведения (декларация) о наименовании страны происхождения поставляемых товаров в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

– сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки в случаях;

– иные документы или копии документов, а также сведения, справки и информация, указанные в документации о закупке.

Участник закупки в составе заявки на участие в закупке подает также документы или копии документов, а также сведения, справки и информацию, на основании которых Единой закупочной комиссией будет осуществлена оценка и сопоставление заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)).

9. Перечень документов или копий документов, а также сведений, справок и информации, указанных в части 9 настоящей статьи, может быть изменен, сокращен и дополнен по решению Единой закупочной комиссии при утверждении документации о закупке.

10. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке, а АО «АИЖК» не возмещает эти расходы независимо от хода и результатов закупочной процедуры.

Документы, копии документов, а также сведения, справки и информация должны быть поданы в составе заявки на участие в закупке на русском языке. Документы, копии документов, а также сведения, справки и информация, поданные в составе заявки на участие в закупке на иностранном языке, должны быть апостилированы или легализованы иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также переведены на русский язык. Верность перевода должна быть заверена нотариально.

Соблюдение образцов форм документов, содержащихся в документации о закупке, при подаче заявки участником закупки является обязательным.

В случае подачи участником закупки заявок на участие в закупке в отношении нескольких лотов в рамках одной закупки, документы, копии документов, а также сведения, справки и информация, являющиеся общими для нескольких лотов, в составе заявки на участие в закупке могут не дублироваться и могут быть поданы в состав заявки на участие в закупке в одном экземпляре.

11. Единая закупочная комиссия и/или структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе проверить соответствие участников закупки (в том числе путем направления необходимых запросов в соответствующие органы и организации) установленным в документации о закупке:

- требованиям, указанным в части 2 настоящей статьи;
- требованиям, указанным в части 3 настоящей статьи (в случае, если к участникам закупки были установлены указанные в части 3 настоящей статьи требования);
- критериям оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)).

12. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до окончания срока подачи заявок. В этом случае участник закупки не утрачивает право на возврат АО «АИЖК» денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки.

13. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на любом этапе проведения закупочной процедуры или отказ от заключения договора с победителем закупочной процедуры (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) или участником закупочной процедуры, с которым заключается договор, осуществляется в любой момент до заключения договора, если структурными подразделениями АО «АИЖК» или Единой закупочной комиссией будет обнаружено, что участник закупки предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия установленным в документации о закупке требованиям и/или предложения участника закупки в отношении объекта закупки, в том числе сведений (декларации) о наименовании страны происхождения поставляемых товаров, и/или в отношении установленных в документации о закупке критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)).

В случае отказа АО «АИЖК» от заключения договора с победителем закупочной процедуры (поставщиком, подрядчиком, исполнителем) по

указанным основаниям, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, не позднее чем через три дня со дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для такого отказа, составляет и размещает в единой информационной системе протокол об отказе от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о лице, с которым АО «АИЖК» отказывается заключить договор, о факте, являющемся основанием для такого отказа, а также реквизиты документов (при наличии), подтверждающих этот факт. Указанный протокол в течение двух рабочих дней с даты его подписания направляется структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, указанному победителю закупочной процедуры (поставщику, подрядчику, исполнителю).

14. АО «АИЖК» вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора будет установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным извещением о закупке и/или документацией о закупке требованиям к участникам закупки и/или предоставил в заявке на участие в закупке недостоверную информацию в отношении своего соответствия установленным в документации о закупке требованиям и/или в отношении установленных в документации о закупке критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (в случае проведения закупки способом запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме) или конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме)).

Решение АО «АИЖК» об одностороннем отказе от исполнения договора размещается структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в единой информационной системе в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 3 Положения.

### Статья 13. Правила описания объекта закупки

1. Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, при описании в Обосновании закупки товаров, работ, услуг требований, предъявляемых к закупаемым товарам, работам, услугам, руководствуется требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также следующими правилами описания объекта закупки:

1) описание объекта закупки должно носить объективный характер.

В описании объекта закупки могут содержаться указания на товарные знаки, модели, марки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения товара или наименования производителя при условии, что такие требования не влекут за собой ограничение количества участников

закупки. В этом случае в описание объекта закупки целесообразно включить слова «или эквивалент» и определить параметры эквивалентности, за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми АО «АИЖК», а также случаев закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым АО «АИЖК», в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

2) использование, если это возможно, при составлении описания объекта закупки стандартных показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании. Если структурным подразделением АО «АИЖК», являющимся инициатором закупки, при описании объекта закупки не используются такие стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология, в Обосновании закупки товаров, работ, услуг должно содержаться обоснование необходимости использования других показателей, требований, обозначений и терминологии;

3) описание объекта закупки может включать в себя спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;

4) в Обосновании закупки товаров, работ, услуг может содержаться изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку участника закупки, если в Обосновании закупки товаров, работ содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается договор;

5) в Обосновании закупки товаров, работ, услуг должна содержаться информация о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор, если в такой документации содержится требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара, на поставку которого заключается договор;

2. В Обосновании закупки товаров, работ, услуг могут содержаться показатели, позволяющие определить соответствие закупаемых товара, работы, услуги установленным требованиям. При этом могут быть указаны



максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

3. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются в Обосновании закупки товаров, работ, услуг при необходимости. В случае определения поставщика машин и оборудования, структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, устанавливает в Обосновании закупки товаров, работ, услуг требования к гарантийному сроку товара и (или) объему предоставления гарантий его качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар. В случае определения поставщика новых машин и оборудования структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, устанавливает в Обосновании закупки товаров, работ, услуг требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика данного товара и к сроку действия такой гарантии. Предоставление такой гарантии осуществляется вместе с данным товаром.

4. При закупке программ для электронных вычислительных машин и баз данных, реализуемых независимо от вида договора на материальном носителе и (или) в электронном виде по каналам связи, а также прав использования такого программного обеспечения, включая временное, описание объекта закупки должно содержать требование о поставке только такого программного обеспечения, сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, созданный в соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», за исключением следующих случаев:

4.1. в реестре отсутствуют сведения о программном обеспечении, соответствующем тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение, планируемое к закупке;

4.2. программное обеспечение, сведения о котором включены в реестр и которое соответствует тому же классу программного обеспечения, что и программное обеспечение планируемое к закупке, не конкурентоспособно (по своим функциональным, техническим и (или) эксплуатационным характеристикам не соответствует установленным заказчиком требованиям к планируемому закупке программному обеспечению).

## Глава 5. Закупочные комиссии

### Статья 14. Полномочия и порядок создания Единой закупочной комиссии, порядок принятия решений Единой закупочной комиссией

1. Единая закупочная комиссия осуществляет в порядке, установленном Положением, следующие функции:

- утверждение способа закупки;
- утверждение извещения и документации о закупке;
- утверждение (подписание) протоколов, составляемых в ходе закупки;
- согласование заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем;
- утверждение условий проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением, а также иными внутренними документами АО «АИЖК».

2. Решение о создании Единой закупочной комиссии принимает Генеральный директор АО «АИЖК» или уполномоченное им лицо. В соответствии с указанным решением определяются состав Единой закупочной комиссии, назначается Председатель Единой закупочной комиссии, заместитель председателя Единой закупочной комиссии, утверждается порядок работы Единой закупочной комиссии.

3. Число членов Единой закупочной комиссии должно быть не менее 5.

4. Членами Единой закупочной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), либо лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций-участников закупки, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем организации-участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками организации-участника закупки.

### Статья 15. Порядок принятия решений Единой закупочной комиссией

1. Заседания Единой закупочной комиссии, за исключением заседаний по проведению процедуры вскрытия конвертов с заявками участников закупки, процедуры открытия доступа к заявкам на участие

в закупке, поданных в форме электронных документов, процедуры переторжки могут проводиться в очной, заочной, а также очно-заочной форме.

Заседания Единой закупочной комиссии по утверждению способа закупки, а также извещения и документации о закупке, по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, если иное не определено Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» или решением Председателя Единой закупочной комиссии, проводятся в заочной форме.

Заседания Единой закупочной комиссии по утверждению (подписанию) протоколов, составляемых в ходе закупки, за исключением рассмотрения вопросов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, если иное не определено Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» или решением Председателя Единой закупочной комиссии, проводятся в очно-заочной форме.

Заседания Единой закупочной комиссии по проведению процедуры вскрытия конвертов с заявками участников закупки, процедуры открытия доступа к заявкам на участие в закупке, поданных в форме электронных документов, процедуры переторжки проводятся в очной форме.

2. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

3. Единая закупочная комиссия правомочная осуществлять свои функции, если:

– в заседании по утверждению способа закупки, извещения и документации о закупке; по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем; по утверждению (подписанию) протоколов, составляемых в ходе закупки (за исключением заседаний по проведению процедуры открытия доступа к заявкам на участие в закупке, поданных в форме электронных документов и/или процедуры открытия доступа к предложениям, поданным в форме электронных документов, при проведении процедуры переторжки), приняли участие не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой закупочной комиссии;

– в заседании по проведению процедуры открытия доступа к заявкам на участие в закупке, поданным в форме электронных документов и/или процедуры открытия доступа к предложениям, поданным в форме электронных документов, при проведении процедуры переторжки, принял участие не менее чем 1 член Единой закупочной комиссии.

4. Решение на заседаниях Единой закупочной комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов членов Единой закупочной комиссии голос председателя Единой закупочной комиссии считается решающим.

## Статья 16. Полномочия и порядок создания специальных закупочных комиссий, порядок принятия решений специальными закупочными комиссиями

1. Осуществление закупок товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей, осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением, если Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом не принято решение о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) или об ином порядке организации и проведения указанных закупок (в том числе, способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму).

В случае принятия Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом решения о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий), в соответствии с указанным решением определяются функции, число членов и состав специальной закупочной комиссии, назначается Председатель специальной закупочной комиссии, заместитель Председателя специальной закупочной комиссии, утверждается порядок работы и порядок принятия решений специальной закупочной комиссии. В случае принятия Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом решения о об ином порядке организации и проведения указанных закупок, в соответствии с указанным решением определяются ответственные должностные лица АО «АИЖК», порядок организации и проведения указанных закупок, порядок принятия решений указанными ответственными должностными лицами АО «АИЖК».

2. В случае, если в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» АО «АИЖК» (организации единого института развития в жилищной сфере) вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей, осуществление таких закупок товаров, работ или услуг осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением, если Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом в порядке, установленном Положением, не принято решение о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) или о порядке проведения указанных закупок способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму.

В случае принятия Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом решения о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) для проведения закупок, указанных в абзаце первом настоящей части, в указанном решении должна содержаться информация, предусмотренная абзацем вторым части 1 настоящей статьи.

## **Глава 6. Порядок подготовки и организации закупочных процедур**

### **Статья 17. Порядок подготовки и организации закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)**

1. Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или организация единого института развития жилищной сфере осуществляет подготовку проекта заявки на организацию закупочной процедуры и/или проекта заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры (после утверждения типовой формы заявки на организацию закупочной процедуры/типовой формы заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры – заявка на организацию закупочной деятельности/заявка о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры утверждается в соответствии с указанной типовой формой).

Заявка на организацию закупочной процедуры (заявка о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры, в случае если такие изменения связаны с изменением размера и порядка финансирования и бюджетирования) должна быть согласована со структурными подразделениями АО «АИЖК», уполномоченными на осуществление финансирования и бюджетирования, в том числе на предмет обеспечения целевого расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг.

2. Заявка на организацию закупочной процедуры (заявка о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры), утверждается:

– по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки,

или

– руководителем организации единого института развития в жилищной сфере или уполномоченным им заместителем руководителя организации единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой необходимо проведение совместной закупочной процедуры или оказание услуги по организации и проведению закупочной процедуры.

Внутренними документами АО «АИЖК» может быть предусмотрена необходимость согласования заявки на организацию закупочной процедуры (заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры) заместителем Генерального директора АО «АИЖК», которому напрямую подчинено указанное самостоятельное структурное подразделение.

Ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации заявки на организацию закупочной процедуры и/или заявки о внесении изменений в заявку на организацию закупочной деятельности (в том числе, Обоснования

закупки товаров, работ, услуг; установленных в такой заявке дополнительных требований к участникам закупки (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований, предусмотренных Положением); проекта договора), несет лицо, утвердившее указанную заявку.

Утвержденная заявка направляется в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности (далее – утвержденная заявка на организацию закупочной деятельности или утвержденная заявка о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры).

3. В случае отсутствия замечаний, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет подготовку в соответствии с утвержденной заявкой на организацию закупочной процедуры (утвержденной заявкой о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры) проекта извещения и проекта документации о закупке (изменений, вносимых в извещение и документацию о закупке), а также обеспечивает вынесение указанных проекта извещения и проекта документации о закупке (изменений, вносимых в извещение и документацию о закупке) на:

– согласование заинтересованных структурных подразделений АО «АИЖК» (организации единого института развития в жилищной сфере), в том числе структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки, а также в случае если внутренними документами АО «АИЖК» не предусмотрено иное, - структурного подразделения АО «АИЖК», осуществляющего правовую деятельность ),

и

– на утверждение Единой закупочной комиссии.

При наличии замечаний, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет подготовку проекта извещения и проекта документации о закупке с целью согласования и утверждения Единой закупочной комиссией в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, или направляет указанные замечания:

– руководителю самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» указанному в части 2 настоящей статьи (указанные замечания могут быть также направлены в структурное подразделение АО «АИЖК» являющееся инициатором закупки),

или

– в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой необходимо проведение совместной закупочной процедуры или оказание услуги по организации и проведению закупочной процедуры.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, не несет ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации утвержденной заявки на организацию закупочной

процедуры (в том числе, Обоснования закупки товаров, работ, услуг; указанных дополнительных требований к участникам закупки (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований, предусмотренных Положением); проекта договора).

4. Единая закупочная комиссия после получения проекта извещения и проекта документации о закупке (проекта изменений в извещение и документацию о закупке) осуществляет голосование.

В случае утверждения Единой закупочной комиссией способа закупки, а также извещения и документации о закупке (изменений в извещение и документацию о закупке), структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет их размещение в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК».

В случае не утверждения Единой закупочной комиссией способа закупки и/или извещения и/или документации о закупке (изменений в извещение и документацию о закупке) Председатель Единой закупочной комиссии вправе принять решение о проведении заседания Единой закупочной комиссии в очной, заочной или очно-заочной форме с целью подготовки замечаний и предложений Единой закупочной комиссии. Указанные замечания и предложения Единой закупочной комиссии структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности направляет:

– руководителю самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», указанному в части 2 настоящей статьи (указанные замечания могут быть также направлены в структурное подразделение АО «АИЖК» являющееся инициатором закупки);

или

– в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой необходимо проведение совместной закупочной процедуры или оказание услуги по организации и проведению закупочной процедуры.

5. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет подготовку проектов протоколов, составляемых в ходе закупки, и обеспечивает вынесение указанных проектов протоколов на утверждение (подписание) Единой закупочной комиссии.

Срок подготовки проекта протокола о результатах закупки и вынесения указанного проекта протокола на заседание Единой закупочной комиссии, форма проведения которого определяется в порядке, установленном частью 1 статьи 15 Положения, не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок участников закупочной процедуры, если иной срок не установлен документацией

о закупке или если Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении указанного срока.

6. В случае утверждения (подписания) Единой закупочной комиссией протоколов, составляемых в ходе закупки (с использованием конкурентных способов определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей), структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет их размещение в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» (внутренними документами организации единого института развития в жилищной сфере).

7. Структурное подразделение, уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение 3 рабочих дней с момента утверждения (подписания) протокола о результатах закупки направляет копию указанного протокола в структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой осуществлялось проведение совместной закупочной процедуры или оказание услуги по организации и проведению закупочной процедуры, для подготовки проекта договора с целью последующего подписания с победителем закупочной процедуры.

Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или организация единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой осуществлялось проведение совместной закупочной процедуры или оказание услуги по организации и проведению закупочной процедуры, на основании проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, а также протокола о результатах закупки и заявки победителя закупочной процедуры осуществляет подготовку и согласование в порядке, установленном внутренними документами АО «АИЖК» (внутренними документами организации единого института развития в жилищной сфере), проекта договора с целью последующего подписания АО «АИЖК» (организацией единого института развития в жилищной сфере) и победителем закупочной процедуры. Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или организация единого института развития в жилищной сфере после подписания договора с победителем закупочной процедуры в течение 1 рабочего дня с момента подписания указанного договора направляет скан-копию подписанного договора в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, с целью его размещения в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» (организацией единого института развития в жилищной сфере).



8. Порядок подготовки и организации закупочных процедур, предусмотренный данной статьей, не применяется в случае, если для осуществления закупок товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей, Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 16 Положения, принято решение о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) или об ином порядке организации и проведения указанных закупок (в том числе, способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму). Указанный порядок подготовки и организации закупочных процедур устанавливается указанным решением Генерального директора АО «АИЖК» или уполномоченного им лица.

9. Порядок подготовки и организации закупочных процедур, предусмотренный данной статьей, не применяется в случае, если для осуществления закупок товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей, Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом в порядке, предусмотренном частью 2 статьи 16 Положения, принято решение о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) или определено, что указанные закупки проводятся способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму. Указанный порядок подготовки и организации закупочных процедур устанавливается указанным решением Генерального директора АО «АИЖК» или уполномоченного им лица.

#### Статья 18. Порядок подготовки и организации закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или организация единого института развития в жилищной сфере осуществляет подготовку проекта заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем и/или проекта заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (после утверждения типовой формы заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем/ типовой формы заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, - заявка в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем/заявка о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем утверждается в соответствии с указанной типовой формой).

Заявка в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, должна быть согласована со структурными подразделениями АО «АИЖК», уполномоченными на

осуществление финансирования и бюджетирования, в том числе на предмет обеспечения целевого расходования денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг.

2. Заявка в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (заявка о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), утверждается:

– по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», являющегося инициатором закупки,

или

– руководителем организации единого института развития в жилищной сфере или уполномоченным им заместителем руководителя организации единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой необходимо оказание услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

Внутренними документами АО «АИЖК» может быть предусмотрена необходимость согласования проекта заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (проекта заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), заместителем Генерального директора АО «АИЖК», которому напрямую подчинено указанное самостоятельное структурное подразделение.

Ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем/заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (в том числе, Обоснования закупки товаров, работ, услуг; установленных в такой заявке дополнительных требований к участникам закупки (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований, предусмотренных Положением); проекта договора), несет лицо, утвердившее указанную заявку.

Утвержденная заявка направляется в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности (далее – утвержденная заявка в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем или утверждённая заявка о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем).

3. В случае отсутствия замечаний, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, обеспечивает вынесение утвержденной заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем

(заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем) на согласование Единой закупочной комиссии.

При наличии замечаний структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, обеспечивает вынесение утвержденной заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), с указанными замечаниями на согласование Единой закупочной комиссией в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части, или направляет указанные замечания:

– руководителю самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» указанному в части 2 настоящей статьи (указанные замечания могут быть также направлены в структурное подразделение АО «АИЖК» являющееся инициатором закупки),

или

– в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой необходимо оказание услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, не несет ответственность за содержание и соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации утвержденной заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (в том числе, Обоснования закупки товаров, работ, услуг; проекта договора).

4. Единая закупочная комиссия после получения заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (утвержденной заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем) осуществляет голосование.

В случае утверждения (подписания) Единой закупочной комиссией протоколов, составляемых в ходе закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, осуществляет их размещение в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» (внутренними документами организации единого института развития в жилищной сфере).

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение 3 рабочих дней с момента согласования Единой закупочной комиссией заявки в отношении договора,

заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (утверждённой заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), и утверждения (подписания) протокола, составленного в ходе закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя направляет копию согласованной Единой закупочной комиссией заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (копию заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), а также копию утвержденного (подписанного) Единой закупочной комиссией протокола, составленного в ходе закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя, в структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки и/или в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой осуществлялось оказание услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, с целью последующего подписания договора АО «АИЖК» и/или организации единого института развития в жилищной сфере с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем, указанным в согласованной Единой закупочной комиссией заявке в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем. Структурное подразделение АО «АИЖК», являющееся инициатором закупки, и/или организация единого института развития в жилищной сфере в течение 1 рабочего дня с момента подписания указанного договора направляет скан-копию подписанного договора в структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, с целью его размещения в единой информационной системе в порядке, установленном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением, иными внутренними документами АО «АИЖК» (организацией единого института развития в жилищной сфере).

В случае не согласования Единой закупочной комиссией заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем (утверждённой заявки о внесении изменений в заявку в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем), Председатель Единой закупочной комиссии вправе принять решение о проведении заседания Единой закупочной комиссии в очной, заочной или очно-заочной форме с целью подготовки замечаний и предложений Единой закупочной комиссии. Указанные замечания и предложения Единой закупочной комиссии структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности направляет:

– руководителю самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК», указанному в части 2 настоящей статьи (указанные замечания

могут быть также направлены в структурное подразделение АО «АИЖК» являющееся инициатором закупки);

или

– в организацию единого института развития в жилищной сфере, для нужд которой осуществлялось оказание услуги по согласованию заявки в отношении договора, заключаемого с единственным поставщиком, подрядчиком, исполнителем.

5. Порядок подготовки и организации закупочных процедур, предусмотренный данной статьей, не применяется в случае, если для осуществления закупок товаров, работ или услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей, Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом в порядке, предусмотренном частью 1 статьи 16 Положения, принято решение о создании специальной закупочной комиссии (специальных закупочных комиссий) или об ином порядке организации и проведения указанных закупок (в том числе, способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму). Указанный порядок подготовки и организации закупочных процедур устанавливается указанным решением Генерального директора АО «АИЖК» или уполномоченного им лица.

## **Глава 7. Способы закупки, условия их применения, порядок проведения и определения победителя закупки и/или поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор**

### **Статья 19. Способы закупки**

1. Закупка товаров, работ, услуг может быть осуществлена с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 настоящей статьи, а также у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанные в части 2 настоящей статьи, являются приоритетными способами закупки.

2. Конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) являются:

2.1. запрос цен (в том числе, запрос цен в электронной форме);

2.2. запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме);

2.3. открытый конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме);

2.4. открытый аукцион (в том числе, аукцион в электронной форме).

3. Запрос цен, запрос предложений, открытый конкурс, открытый аукцион преимущественно проводятся в электронной форме на электронных площадках.

4. При осуществлении закупки с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) могут

выделяться лоты, в отношении которых в извещении и в документации о закупке отдельно указываются объект закупки, начальная (максимальная) цена договора (цена лота) и ее обоснование, сроки и иные условия поставки товара, выполнения работы или оказания услуги. Участник закупки подает заявку на участие в закупке в отношении определенного лота. В отношении каждого лота заключается отдельный договор.

5. Не допускается заключение договоров на приобретение идентичных товаров, работ, услуг без проведения следующих конкурентных процедур, предусмотренных Положением (за исключением случаев закупки, установленных частью 3 статьи 35 Положения):

– в случае, если общая сумма указанных договоров в квартал по этим закупкам товаров (работ, услуг) превысит 100 тысяч рублей, - без проведения конкурентных процедур, предусмотренных пунктами 2.1-2.4 части 2 настоящей статьи,

– в случае, если общая сумма указанных договоров в квартал по этим закупкам товаров (работ, услуг) превысит 20 млн. рублей, - без проведения конкурентных процедур, предусмотренных пунктами 2.3-2.4 части 2 настоящей статьи.

При осуществлении закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор заключается напрямую у единственного поставщика, без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 настоящей статьи.

6. Порядок принятия решения о способе закупки определен статьями 17 и 18 Положения.

7. Запрос цен, запрос предложений, открытый аукцион (при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе), открытый конкурс могут проводиться с применением процедуры переторжки в случае, если в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки.

Процедура переторжки проводится с целью дополнительного снижения цен договора, указанных в заявках на участие в запросе цен, в заявках на участие в запросе предложений, в заявках на участие в аукционе (при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе), в заявках на участие в конкурсе. Предложение, поданное участником закупки при проведении процедуры переторжки в порядке, установленном Положением, считается окончательным предложением о цене договора, указанным в заявке на участие в закупке.

В случае принятия Единой закупочной комиссией решения о проведении процедуры переторжки, структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, направляет всем участникам закупки, заявки которых признаны Единой закупочной комиссией соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, запросы о необходимости направить

в АО «АИЖК» (в дополнение к поданным заявкам на участие в запросе цен, заявкам на участие в запросе предложений, заявкам на участие в конкурсе) уточненное предложение о цене договора.

В случае принятия Единой закупочной комиссией решения о проведении процедуры переторжки, Единой закупочной комиссией оценка и сопоставление заявок на участие в запросе цен, на участие в запросе предложений, на участие в конкурсе осуществляется в порядке, установленном Положением, с учетом уточненного предложения о цене договора, поданного участником закупки в дополнение к заявке на участие в запросе цен, заявке на участие в запросе предложений, заявке на участие в конкурсе (в случае подачи участником закупки указанного уточненного предложения о цене договора).

8. Запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс могут предусматривать возможность выбора нескольких победителей в случае, если в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке предусмотрена возможность выбора нескольких победителей.

В этом случае в документации о закупке должно быть указано количество победителей, которые будут выбраны по результатам закупки, а также порядок выбора победителей, в том числе порядок присвоения Единой закупочной комиссией порядковых номеров заявкам на участие в закупке.

В указанной документации о закупке должен быть также указан порядок распределения между такими победителями общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг с указанием конкретной доли от общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг, которая будет распределена в пользу каждого победителя, предусматривающий:

– распределение общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг в пользу каждого победителя в равной доле

или

– распределение общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг в пользу каждого победителя, исходя из принципа, в соответствии с которым максимальная доля от общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг распределяется в пользу победителя, заявке на участие в закупке которого Единой закупочной комиссией присвоен первый порядковый номер, а минимальная доля от общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг распределяется в пользу победителя, заявке на участие в закупке которого Единой закупочной комиссией присвоен максимальный порядковый номер (в этом случае доля от общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг, распределяемая в пользу каждого победителя, уменьшается по мере увеличения порядкового номера, присвоенного Единой закупочной комиссией заявке на участие в закупке каждого победителя).

В указанной документации о закупке должен быть также предусмотрен порядок, в соответствии с которым в случае, если по результатам закупки Единой закупочной комиссией в порядке, предусмотренном указанной

документацией о закупке, будет определено меньшее количество победителей, чем количество победителей, предусмотренное в соответствии с абзацем вторым настоящей части, то в пользу каждого из указанных победителей будет распределена доля от общего количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг, предусмотренная в указанной документации о закупке для каждого из указанных победителей в зависимости от порядкового номера, присвоенного Единой закупочной комиссией заявке на участие в закупке каждого победителя.

9. В случае, если объем подлежащих поставке товаров, выполнению работ (в том числе, по техническому обслуживанию и/или ремонту техники, оборудования), оказанию услуг (в том числе, услуг связи, юридических услуг, образовательных услуг, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки) невозможно определить, запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс могут предусматривать возможность выбора победителя исходя из цены единицы товара, работы, услуги.

При этом в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке помимо информации, предусмотренной Положением, должна содержаться информация о лимите денежных средств, предусмотренных на данную закупку, а также о цене единицы товара, работы или услуги, а также о том, что оплата поставки товаров, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы или услуги, исходя из объема фактически поставленных товаров, выполненных работ или оказанных услуг, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора (лота), указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

10. Запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс могут предусматривать проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс, которые предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проводятся в случае необходимости предварительной оценки качества товаров (работ, услуг), которые будут поставлены (выполнены, оказаны) и/или квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя) и/или наличия необходимых ресурсов у поставщика (подрядчика, исполнителя) для исполнения условий договора.

Подготовка и организация запроса цен, запроса предложений, аукциона, конкурса, которые предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляется в порядке, определенном статьей 17 Положения. При этом в заявку на организацию закупочной процедуры и/или заявку о внесении изменений в заявку на организацию закупочной процедуры включаются также условия проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).



В случае, если запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), Единая закупочная комиссия в порядке, определенном статьей 17 Положения, осуществляет утверждение способа закупки, извещения и документации о закупке, а также условий проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Условия проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) могут, в том числе предусматривать необходимость предоставления участником предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

- документов и информации о качестве товаров, которые будут поставлены, о функциональных, технических, эксплуатационных и иных характеристиках указанных товаров, о соответствии указанных товаров техническим регламентам, стандартам и иным требованиям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о техническом регулировании;

- образцов материалов, полезных моделей, промышленных образцов;

- документов и информации о качестве работ (услуг), которые будут выполнены (оказаны), их функциональных, технических, эксплуатационных и иных характеристиках;

- документов и информации о квалификации поставщика (подрядчика, исполнителя);

- документов и информации о наличии необходимых ресурсов у поставщика (подрядчика, исполнителя).

Принять участие в предварительном квалификационном отборе могут любые юридические лица и физические лица.

По итогам проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Единая закупочная комиссия в порядке, определенном статьей 17 Положения, утверждает (подписывает) протокол о результатах проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Участники предварительного квалификационного отбора в соответствии с протоколом о результатах проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) признаются Единой закупочной комиссией соответствующими условиям проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае, если документы, информация, образцы материалов, полезных моделей, промышленных образцов, представленные указанными участниками предварительного квалификационного отбора, соответствуют условиям проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Принять участие в запросе цен, запросе предложений, аукционе, конкурсе, которые предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), по итогам проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), могут юридические лица и физические лица, признанные Единой закупочной комиссией в соответствии с протоколом о результатах проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей) соответствующими условиям проведения предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Запрос цен, запрос предложений, аукцион, конкурс, которые предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проводятся в порядке, определенном Положением, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим абзацем в части, касающейся участия юридических и физических лиц.

Утверждение (подписание) протоколов, составляемых в ходе закупки, в случае проведения запроса цен, запроса предложений, аукциона, конкурса, которые предусматривают проведение предварительного квалификационного отбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляется в порядке, определенном статьей 17 Положения.

## Статья 20. Запрос цен и условия применения закупки способом запроса цен

1. Под запросом цен понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» извещения и документации о закупке способом запроса цен и победителем запроса цен Единой закупочной комиссией признается участник запроса цен, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена исполнения договора, если иное не установлено Положением.

В случае, если стоимость закупок не превышает 100 тысяч рублей, в отношении указанных закупок товаров, работ, услуг Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом может быть принято решение, указанное в части 1 статьи 16 Положения.

В случае, если в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» АО «АИЖК» (организации единого института развития в жилищной сфере) вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 тысяч рублей, в отношении указанных закупок товаров, работ, услуг,

Генеральным директором АО «АИЖК» или уполномоченным им лицом может быть принято решение, указанное в части 2 статьи 16 Положения.

При проведении запроса цен в упрощенной форме АО «АИЖК» вправе не сообщать информацию о закупаемых товарах, работах, услугах неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК», а также не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг. С целью проведения запроса цен в упрощенной форме структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, направляет не менее чем трем юридическим (физическим) лицам приглашения принять участие в запросе цен, содержащее:

- 1) информацию о предмете договора (объекте закупки);
- 2) требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам, которые не приводят к необоснованному ограничению конкуренции;
- 3) сведения о количестве (объеме) закупаемых товаров, работ, услуг;
- 4) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
- 5) требования, предъявляемые к участникам закупки, в том числе дополнительные требования, предусмотренные Положением (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований);
- 6) требования к описанию участниками своих предложений по характеристикам и качеству товаров, работ, услуг и условиям исполнения договора;
- 7) перечень документов, которые необходимо представить в составе предложения;
- 8) срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен в упрощенной форме;
- 9) иную необходимую информацию.

При проведении закупки способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, извещение о закупке и документация о закупке не формируются и не размещаются в единой информационной системе.

Победителем закупки способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, признается участник закупки способом запрос цен в порядке, предусматривающем упрощенную форму, заявка которого соответствует всем требованиям, предъявляемым к участникам закупки, в том числе дополнительным требованиям, предусмотренным Положением (в случае необходимости установления к участникам закупки дополнительных требований), и в которой указана наиболее низкая цена исполнения договора.

Порядок, предусмотренный настоящей частью, может осуществляться в электронной форме на электронной торговой площадке.

2. Запрос цен может быть проведен в случае:

2.1. если закупка осуществляется для нужд АО «АИЖК» и начальная (максимальная) цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» не превышает 20 млн. рублей;

2.2. если осуществляется совместная закупка для нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере и начальная (максимальная) цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» и каждой организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 20 млн. рублей;

2.3. если АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере и начальная (максимальная) цена (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 20 млн. рублей;

2.4. если конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме) и/или аукцион (в том числе, аукцион в электронной форме) по закупке данного товара, работы, услуги признаны проведенным с отсутствием конкуренции/несостоявшимся (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) и договор по результатам конкурса и/или аукциона не заключен;

2.5. если договор, который был ранее заключен по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), расторгнут досрочно по любым основаниям и не исполнен (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)). В этом случае запрос цен может быть проведен с целью заключения договора, в соответствии с которым:

– количество идентичных товаров, которые необходимо поставить, не может превышать количество товаров, которые не были поставлены в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара;

– объем идентичных работ, которые необходимо выполнить, не может превышать объем работ, которые не были выполнены в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему выполненной работы;

– объем идентичных услуг, которые необходимо оказать, не может превышать объем услуг, которые не были оказаны в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

2.6. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, форс мажорной ситуации

и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно на основании отдельного решения:

– Наблюдательного совета АО «АИЖК»

или

– Правления АО «АИЖК»

или

– Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) при условии согласования указанного решения Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) с Наблюдательным советом АО «АИЖК» или Правлением АО «АИЖК»;

2.7. необходимости привлечения в порядке, установленном внутренними документами АО «АИЖК», денежных средств (в том числе, кредитных ресурсов) на платной, срочной и возвратной основе в целях обеспечения финансовой устойчивости и покрытия кассовых разрывов (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)).

2.8. если осуществляется закупка услуг (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) по присвоению кредитного рейтинга выпуску ценных бумаг; услуг юридического консультанта по сделке секьюритизации; услуг налогового консультанта по сделке секьюритизации; услуг по проведению согласованных процедур (аудита) по пулу активов, подлежащих секьюритизации; услуг, оказываемых депозитарием по хранению активов, подлежащих секьюритизации; услуг, оказываемых специализированным депозитарием ипотечного покрытия; услуг управляющей и бухгалтерской организаций ипотечного агента, услуг по организации выпуска ипотечных ценных бумаг.

3. Срок, в течение которого с момента размещения в единой информационной системе извещения и документации о закупке способом запроса цен осуществляется подача заявок на участие в запросе цен, не может быть:

3.1. менее 2 рабочих дней в случае, если:

– закупка осуществляется для нужд АО «АИЖК» и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» не превышает 500 тысяч рублей;

– осуществляется совместная закупка и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» и каждой организации, для нужд которой проводится совместная закупка, не превышает 500 тысяч рублей;

– АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, указанной организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 500 тысяч рублей.

3.2. менее 5 рабочих дней в остальных случаях, не предусмотренных пунктом 3.1 части 3 настоящей статьи.

4. Закупки способом запроса цен проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является аукционом либо конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

АО «АИЖК» вправе отказаться от проведения закупки способом запроса цен до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение одного рабочего дня с момента получения письменного отказа от проведения закупки способом запроса цен, подписанного по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» и согласованного заместителем Генерального директора АО «АИЖК», указанным в части 2 статьи 17 Положения, размещает в единой информационной системе сообщение об отказе от проведения указанной закупки.

5. В извещении о закупке способом запроса цен должна содержаться информация, в том числе предусмотренная частью 6 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).

6. В документации о закупке способом запроса цен должна содержаться информация, в том числе предусмотренная пунктами 1 - 12 части 7 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).

7. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса цен, указанные изменения в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса цен должны быть размещены в единой информационной системе не позднее, чем за один рабочий день до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть

продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен этот срок составлял:

- не менее 2 рабочих дней в случаях, предусмотренных пунктом 3.1. части 3 настоящей статьи;
- не менее 5 рабочих дней в случаях, предусмотренных пунктом 3.2. части 3 настоящей статьи.

Подготовка и внесение изменений в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса цен осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 17 Положения.

Изменение объекта закупки и предмета договора не допускается.

8. Прием заявок на участие в запросе цен прекращается с наступлением даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, с наступлением даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен.

9. В случае принятия решения о необходимости отмены проведения закупки способом запроса цен, информация об отмене проведения закупки способом запроса цен должна быть размещены в единой информационной системе не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

## Статья 21. Порядок подачи заявки на участие в запросе цен

1. Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе цен до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, указанного в извещении и документации о закупке способом запроса цен.

2. Заявка на участие в запросе цен подается в АО «АИЖК» (по месту подачи заявок на участие в запросе цен, указанному в извещении и документации о закупке способом запроса цен) до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен, указанных в извещении и документации о закупке способом запроса цен, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, до даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен, указанных в извещении и документации о закупке способом запроса цен в электронной форме.

В случае подачи заявки на участие в запросе цен в запечатанном конверте, на таком конверте указывается предмет договора или объект закупки способом запроса цен, на участие в котором подается заявка на участие

в запросе цен, все листы заявки на участие в запросе цен (если документы заявки оформлены в отдельные тома, то все листы тома заявки на участие в запросе предложений) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе цен и каждый том заявки на участие в запросе цен должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

3. Заявка на участие в запросе цен, поданная в срок, указанный в извещении и документации о закупке способом запроса, регистрируется структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности.

4. АО «АИЖК» обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в запросе цен, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в запросе цен и обеспечивает рассмотрение заявок на участие в запросе цен в порядке, установленном Положением, только после вскрытия конвертов с такими заявками, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен.

5. Заявки на участие в запросе цен, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении и документации о закупке способом запроса цен, не рассматриваются.

6. Заявка на участие в запросе цен должна содержать:

- наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), место нахождения и почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки;
- согласие участника запроса цен исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о закупке;
- предложение о цене договора;
- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления в извещении и документации о закупке способом запроса цен требования об обеспечении заявок на участие в закупке);
- декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства или письмо о том, что участник не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;
- документы и сведения, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным статьей 12 Положения, которые предусмотрены документацией о закупке способом запроса цен.

Статья 22. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам



на участие в запросе цен), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе цен

1. Единая закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе цен, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о закупке способом запроса цен.

В случае установления факта подачи одним участником запроса цен двух и более заявок на участие в запросе цен при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе цен, поданные этим участником, не рассматриваются.

2. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен) оформляются протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен), в котором содержится следующая информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен),

- о наименовании участников закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), места нахождения и почтового адреса (для юридического лица), а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте жительства (для физического лица),

- об ОГРН и ИНН участника закупки (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей),

- о наличии в каждой заявке на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке способом запроса цен,

- о предложениях о цене договора, содержащихся в каждой заявке на участие в закупке.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен) подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен).

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе цен) размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

3. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе цен осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, если иной срок не установлен документацией о закупке способом запроса цен или если Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен.

Единая закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе цен на предмет соответствия требованиям к участникам запроса цен, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен, а также в случае установления требований к субподрядчикам (субисполнителям, субподрядчикам) рассматривает заявки на участие в запросе цен на предмет соответствия требованиям к субподрядчикам (субисполнителям, субподрядчикам), установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе цен Единая закупочная комиссия в отношении каждого участника запроса цен принимает одно из следующих решений:

- признание заявки на участие в запросе цен соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен;
- отклонение заявки на участие в запросе цен.

Единая закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в запросе цен в случае, если:

- заявка на участие в запросе цен не соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен, и/или
- участник, подавший заявку на участие в запросе цен, не соответствует всем требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен, и/или
- цена товара, работы или услуги, предложенная в заявке на участие в запросе цен, превышает начальную (максимальную) цену (цену лота), указанную в извещении и документации о закупке способом запроса цен, и/или
- участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, в составе заявки на участие в запросе цен не предоставлены документы и информация, предусмотренные в извещении и документации о закупке способом запроса цен в соответствии с частью 6 статьи 21 Положения, и/или

– участником закупки в срок, указанный в запросе Единой закупочной комиссии и/или структурного подразделения АО «АИЖК», уполномоченного на организацию закупочной деятельности, не предоставлены или предоставлены не в полном объеме разъяснения, документы и информация, запрашиваемые Единой закупочной комиссией и/или структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в соответствии с частью 11 статьи 12 Положения,

и/или

– участником закупки в составе заявки на участие в запросе цен представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, но в течение 3 (трех) банковских дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен указанные денежные средства не поступили на счет, который указан в документации о запросе цен.

Отклонение заявок на участие в запросе цен по иным основаниям не допускается.

5. Единая закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе цен, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса цен, с целью выявления заявки на участие в запросе цен, в которой указана наиболее низкая цена исполнения договора.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе цен относительно других по мере увеличения цен исполнения договора, содержащихся в заявках на участие в запросе цен, присваивается порядковый номер.

Победителем запроса цен признается участник запроса цен, указанный в части 1 статьи 20 Положения, заявке на участие в запросе цен которого Единой закупочной комиссией присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе цен содержатся одинаковые цены исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе цен, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе цен, содержащих такую цену исполнения договора.

6. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен оформляются протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен, в котором содержится следующая информация:

– обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе цен,  
– об отклоненных заявках на участие в запросе цен с обоснованием причин отклонения (в том числе, с указанием положений

извещения и документации о закупке способом запроса цен, которым не соответствуют заявки на участие в запросе цен),

– о порядковых номерах, присвоенных Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе цен,

– о победителе запроса цен и о наиболее низкой цене исполнения договора, предложенной победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен;

– об участнике запроса цен, в заявке на участие в запросе цен которого содержится такая же цена исполнения договора, как и в заявке на участие в запросе цен победителя запроса цен, и о цене исполнения договора, предложенной участником запроса цен, в заявке на участие в запросе цен которого содержится такая же цена исполнения договора, как и в заявке на участие в запросе цен победителя запроса цен; или информация об участнике запроса цен, в заявке на участие в запросе цен которого содержится цена исполнения договора, следующая после цены исполнения договора, предложенной победителем запроса цен, и о цене исполнения договора, предложенной участником запроса цен, в заявке на участие в запросе цен которого содержится цена исполнения договора, следующая после цены исполнения договора, предложенной победителем запроса цен.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

7. Запрос цен признается проведенным с отсутствием конкуренции в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен:

7.1. подана только одна заявка на участие в запросе цен,

7.2. не подано ни одной заявки на участие в запросе цен,

7.3. Единой закупочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе цен,

7.4. по результатам рассмотрения Единой закупочной комиссией поданных заявок на участие в запросе цен только одна заявка на участие в запросе цен признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса цен.

Запрос цен признается несостоявшимся в случае, если в запросе цен участвовал только один участник запроса цен.

8. В случаях, установленных пунктом 7.1. части 7 настоящей статьи, если участник запроса цен, подавший единственную заявку на участие в запросе цен, которая рассмотрена Единой закупочной комиссией в порядке, установленном настоящей статьей, и признана Единой закупочной

комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса цен, а также пунктом 7.4 части 7 настоящей статьи, может быть заключен договор.

Участник запроса цен, указанный в настоящей части, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

Заключение договора в этом случае осуществляется в порядке, установленном Положением.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе цен, не подано ни одной заявки на участие в запросе цен, Единая закупочная комиссия или структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе цен, разместив в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи заявок.

10. Договор по результатам закупки способом запроса цен заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией о закупке способом запроса цен, по цене, предложенной:

- в заявке на участие в запросе цен победителя запроса цен, или
- в заявке на участие в запросе цен участника запроса цен, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, или
- в заявке на участие в запросе цен, указанной в части 8 настоящей статьи.

Победитель запроса цен; участник запроса цен, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник запроса цен, подавший заявку на участие в запросе цен, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем запроса цен; участником запроса цен, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации о запросе цен, такой участник запроса цен признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

## Статья 23. Запрос предложений и условия применения закупки способом запроса предложений

1. Под запросом предложений понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация

о закупаемых товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» извещения и документации о закупке способом запроса предложений и победителем запроса предложений Единой закупочной комиссией признается участник запроса предложений, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса предложений, и в которой указаны наилучшие условия исполнения договора, в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в документации на основании Положения.

2. Запрос предложений может быть проведен в случае:

2.1. если закупка осуществляется для нужд АО «АИЖК» и начальная (максимальная) цена договора (цена лота)/ лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» не превышает 20 млн. рублей;

2.2. если осуществляется совместная закупка для нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере и начальная (максимальная) цена договора (цена лота)/ лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» и каждой организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 20 млн. рублей;

2.3. если АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере и начальная (максимальная) цена договора (цена лота)/ лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 20 млн. рублей;

2.4. если конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме) и/или аукцион (в том числе, аукцион в электронной форме) по закупке данного товара, работы, услуги признаны проведенными с отсутствием конкуренции /несостоявшимися (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) и договор по результатам конкурса и/или аукциона не заключен;

2.5. если договор, который был ранее заключен по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), расторгнут досрочно по любым основаниям и не исполнен (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)). В этом случае запрос предложений может быть проведен с целью заключения договора, в соответствии с которым:

– количество идентичных товаров, которые необходимо поставить, не может превышать количество товаров, которые не были поставлены в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара;

– объем идентичных работ, которые необходимо выполнить, не может превышать объем работ, которые не были выполнены в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему выполненной работы;

– объем идентичных услуг, которые необходимо оказать, не может превышать объем услуг, которые не были оказаны в соответствии с указанным расторгнутым договором, а цена договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

2.6. если осуществляется закупка товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, форс мажорной ситуации (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно на основании отдельного решения:

– Наблюдательного совета АО «АИЖК»

или

– Правления АО «АИЖК»

или

– Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) при условии согласования указанного решения Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) с Наблюдательным советом АО «АИЖК» или Правлением АО «АИЖК»;

2.7. необходимости привлечения в порядке, установленном внутренними документами АО «АИЖК», денежных средств (в том числе, кредитных ресурсов) на платной, срочной и возвратной основе в целях обеспечения финансовой устойчивости и покрытия кассовых разрывов (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота));

2.8. если осуществляется закупка услуг (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) по присвоению кредитного рейтинга выпуску ценных бумаг; услуг юридического консультанта по сделке секьюритизации; услуг налогового консультанта по сделке секьюритизации; услуг по проведению согласованных процедур (аудита) по пулу активов, подлежащих секьюритизации; услуг, оказываемых депозитарием по хранению активов, подлежащих секьюритизации; услуг, оказываемых специализированным депозитарием ипотечного покрытия; услуг управляющей и бухгалтерской организаций ипотечного агента, услуг по организации выпуска ипотечных ценных бумаг.

3. Срок, в течение которого с момента размещения в единой информационной системе извещения и документации о закупке способом запроса предложений осуществляется подача заявок на участие в запросе цен, не может быть:

3.1. менее 2 рабочих дней в случае, если:

- закупка осуществляется для нужд АО «АИЖК» и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» не превышает 500 тысяч рублей;

- осуществляется совместная закупка и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, для нужд АО «АИЖК» и каждой организации, для нужд которой проводится совместная закупка, не превышает 500 тысяч рублей;

- АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере и начальная цена договора (цена лота)/лимит денежных средств, предусмотренных на данную закупку, указанной организации единого института развития в жилищной сфере не превышает 500 тысяч рублей.

3.2. менее 5 рабочих дней в остальных случаях, не предусмотренных пунктом 3.1 части 3 настоящей статьи.

4. Закупки способом запроса предложений проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не является аукционом либо конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Запрос предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации.

АО «АИЖК» вправе отказаться от проведения закупки способом запроса предложений до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение одного рабочего дня с момента получения письменного отказа от проведения закупки способом запроса предложений, подписанного по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» и согласованного заместителем Генерального директора АО «АИЖК», указанным в части 2 статьи 17 Положения, размещает в единой информационной системе сообщение об отказе от проведения указанной закупки.

5. В извещении о закупке способом запроса предложений должна содержаться информация, в том числе предусмотренная частью 6 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).



6. В документации о закупке способом запроса предложений должна содержаться информация, в том числе предусмотренная пунктами 1 - 14 части 7 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);
- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).

Неотъемлемой частью документации о закупке является проект договора.

7. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса предложений, указанные изменения в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса предложений должны быть размещены в единой информационной системе не позднее, чем за один рабочий день до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений этот срок составлял:

- не менее 2 рабочих дней в случаях, предусмотренных пунктом 3.1. части 3 настоящей статьи;
- не менее 5 рабочих дней в случаях, предусмотренных пунктом 3.2. части 3 настоящей статьи.

Подготовка и внесение изменений в извещение и/или в документацию о закупке способом запроса предложений осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 17 Положения.

Изменение объекта закупки и предмета договора не допускается.

8. Прием заявок на участие в запросе предложений прекращается с наступлением даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, с наступлением даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

9. В случае принятия решения о необходимости отмены проведения закупки способом запроса предложений, информация об отмене проведения закупки способом запроса предложений должна быть размещены в единой информационной системе не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

Статья 24. Порядок подачи заявки на участие в запросе предложений

1. Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, указанного в извещении и документации о закупке способом запроса предложений.

2. Заявка на участие в запросе предложений подается в АО «АИЖК» (по месту подачи заявок на участие в запросе предложений, указанному в извещении и документации о закупке способом запроса предложений) до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, указанных в извещении и документации о закупке способом запроса предложений, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме до даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, указанных в извещении и документации о закупке способом запроса предложений, в форме электронного документа.

В случае подачи заявки на участие в запросе предложений в запечатанном конверте, на таком конверте указывается предмет договора или объект закупки способом запроса предложений, на участие в котором подается заявка на участие в запросе предложений, все листы заявки на участие в запросе предложений (если документы заявки оформлены в отдельные тома, то все листы тома заявки на участие в запросе предложений) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и каждый том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

3. Заявка на участие в запросе предложений, поданная в срок, указанный в извещении и документации о закупке способом предложений, регистрируется структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности.

4. АО «АИЖК» обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в запросе предложений, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в запросе предложений и обеспечивает рассмотрение заявок на участие в запросе предложений в порядке, установленном Положением, только после вскрытия конвертов с такими заявками, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений.

5. Заявки на участие в запросе предложений, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении

и документации о закупке способом запроса предложений, не рассматриваются.

6. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать:

- наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), место нахождения и почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), ОГРН и ИНН участника закупки (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- согласие участника запроса предложений исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о закупке;

- предложение о цене договора;

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления в извещении и документации о закупке способом запроса предложений требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства или письмо о том, что участник не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

- документы и сведения, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным статьей 12 Положения, которые предусмотрены документацией о закупке способом запроса предложений;

- документы и сведения в отношении установленных в документации о закупке критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, по которым Единой закупочной комиссией осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений.

Статья 25. Вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений

1. Единая закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в запросе предложений, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о закупке способом запроса предложений.

В случае установления факта подачи одним участником запроса предложений двух и более заявок на участие в запросе предложений при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений, поданные этим участником, не рассматриваются.

2. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений) оформляются протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений), в котором содержится следующая информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений),
- о наименовании участников закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), места нахождения и почтового адреса (для юридического лица), а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте жительства (для физического лица),
- о банковских реквизитах каждого участника закупки,
- о наличии в каждой заявке на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией о закупке способом запрос предложений,
- об условиях исполнения договора, указанных в каждой заявке на участие в закупке и являющихся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений) подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений).

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений) размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

3. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, если иной срок не установлен документацией о закупке способом запроса предложений или Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

Единая закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям к участникам запроса предложений, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений, а также в случае установления требований к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам) рассматривает заявки на участие в запросе предложений на предмет соответствия требованиям к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам), установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений Единая закупочная комиссия в отношении каждого участника запроса предложений принимает одно из следующих решений:

- признание заявки на участие в запросе предложений соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений;

- отклонение заявки на участие в запросе предложений.

Единая закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в запросе предложений в случае, если:

- заявка на участие в запросе предложений не соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений,

и/или

- участник, подавший заявку на участие в запросе предложений, не соответствует всем требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений,

и/или

- цена товара, работы или услуги, предложенная в заявке на участие в запросе предложений, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении и документации о закупке способом запроса предложений,

и/или

- участником, подавшим заявку на участие в запросе предложений, в составе заявки на участие в запросе предложений не предоставлены документы и информация, предусмотренные в извещении и документации о закупке способом запроса предложений в соответствии частью 6 статьи 24 Положения,

и/или

- участником закупки в срок, указанный в запросе Единой закупочной комиссии и/или структурного подразделения АО «АИЖК», уполномоченного на организацию закупочной, не предоставлены или предоставлены не в полном объеме разъяснения, документы и информация, запрашиваемые Единой закупочной комиссией и/или структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в соответствии с частью 11 статьи 12 Положения,

и/или

– участником закупки в составе заявки на участие в запросе предложений представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, но в течение 3 (трех) банковских дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений указанные денежные средства не поступили на счет, который указан в документации о запросе предложений.

Отклонение заявок на участие в запросе предложений по иным основаниям не допускается.

5. Единая закупочная комиссия на основании критериев оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, установленных в документации о закупке способом запроса предложений, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений, с целью выявления лучших условий исполнения договора.

На этапе оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Единая закупочная комиссия вправе привлекать экспертов и/или экспертные организации с целью подготовки экспертных заключений в отношении заявок на участие в запросе предложений, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией о закупке способом запроса предложений.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер.

Победителем запроса предложений признается участник запроса предложений, указанный в части 1 статьи 23 Положения, заявке на участие в запросе предложений которого Единой закупочной комиссией присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.

6. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений оформляются протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в котором содержится следующая информация:

– обо всех участниках, подавших заявки на участие в запросе предложений,

– об отклоненных заявках на участие в запросе предложений с обоснованием причин отклонения (в том числе, с указанием положений

извещения и документации о закупке способом запроса предложений, которым не соответствуют заявки на участие в запросе предложений),

- о порядковых номерах, присвоенных Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений,

- о победителе запроса предложений и об условиях исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений в заявке на участие в запросе предложений;

- об участнике запроса предложений, в заявке на участие в запросе предложений которого содержатся условия исполнения договора, следующие после условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений, и об условиях исполнения договора, предложенных участником запроса предложений, в заявке на участие в запросе предложений которого содержатся условия исполнения договора, следующие после условий исполнения договора, предложенных победителем запроса предложений.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

7. Запрос предложений признается проведенным с отсутствием конкуренции в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений:

- 7.1. подана только одна заявка на участие в запросе предложений;

- 7.2. не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений;

- 7.3. Единой закупочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в запросе предложений;

- 7.4. по результатам рассмотрения Единой закупочной комиссией поданных заявок на участие в запросе предложений только одна заявка на участие в запросе предложений признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса предложений.

Запрос предложений признается несостоявшимся в случае, если в запросе предложений участвовал только один участник запроса предложений.

8. В случаях, установленных пунктом 7.1. части 7 настоящей статьи, если участник запроса предложений, подавший единственную заявку на участие в запросе предложений, которая рассмотрена Единой закупочной комиссией в порядке, установленном настоящей статьёй, и признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом запроса предложений, а также

пунктом 7.4 части 7 настоящей статьи, АО «АИЖК» может быть заключен договор.

Участник запроса предложений, указанный в настоящей части, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

Заключение договора в этом случае осуществляется в порядке, установленном Положением.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений, Единая закупочная комиссия или структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений, разместив в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи заявок.

10. Договор по результатам закупки способом запроса предложений заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией о закупке способом запроса предложений, по цене и на условиях, предложенных:

– в заявке на участие в запросе предложений победителя запроса предложений,

или

– в заявке на участие в запросе предложений участника запроса предложений, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора,

или

– в заявке на участие в запросе предложений, указанной в части 8 настоящей статьи.

Победитель запроса предложений; участник запроса предложений, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник запроса предложений, подавший заявку на участие в запросе предложений, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем запроса предложений; участником запроса предложений, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником запроса предложений, подавшим заявку на участие в запросе предложений, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации о запросе предложений, такой участник запроса предложений признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.



## Статья 26. Аукцион и условия применения аукциона

1. Под аукционом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» извещения и документации о закупке способом аукцион и победителем аукциона Единой закупочной комиссией признается участник аукциона, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, который предложил наиболее низкую цену исполнения договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену исполнения договора.

2. Если иное не установлено Положением, аукцион может быть проведен вне зависимости от размера начальной (максимальной) цены договора (цены лота), а также при условии, что существует возможность сформулировать подробное и точное описание объекта закупки, имеется конкурентный рынок поставщиков (подрядчиков, исполнителей), соответствующих требованиям, установленным в извещении и документации о закупке способом аукцион, единственным критерием отбора победителя аукциона является цена, в том числе в случае:

- если осуществляется закупка для нужд АО «АИЖК», если осуществляется совместная закупка для нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере, если АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере.

- принятия отдельного решения Наблюдательным советом АО «АИЖК», Правлением АО «АИЖК», Генеральным директором АО «АИЖК» или лицом им уполномоченным (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота));

- необходимости привлечения в порядке, установленном внутренними документами АО «АИЖК», денежных средств (в том числе, кредитных ресурсов) на платной, срочной и возвратной основе в целях обеспечения финансовой устойчивости и покрытия кассовых разрывов (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)).

3. Извещение и документация об аукционе размещаются в порядке, установленном Положением, не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4. АО «АИЖК» вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 1 день до даты истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение одного рабочего дня с момента получения письменного отказа от проведения аукциона,

подписанного по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» и согласованного заместителем Генерального директора АО «АИЖК», указанным в части 2 статьи 17 Положения, размещает в единой информационной системе сообщение об отказе от проведения указанной закупки.

5. В извещении об аукционе должна содержаться информация, в том числе предусмотренная частью 6 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).

- информация о порядке проведения аукциона: подача предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе, с участием аукциониста или проведение аукциона в электронной форме;

- информация о порядке определения победителя аукциона;

- срок, до наступления которого может быть принято решение об отказе от проведения аукциона, с учетом срока, предусмотренного частью 4 настоящей статьи.

6. В документации об аукционе должна содержаться информация, в том числе предусмотренная пунктами 1 - 12 части 7 статьи 3 Положения, а также:

- информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

- информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора);

- информация о порядке проведения аукциона: подача предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе, с участием аукциониста или проведение аукциона в электронной форме;

- информация о порядке определения победителя аукциона.

Неотъемлемой частью документации о закупке является проект договора.

7. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в извещение и/или в документацию об аукционе, указанные изменения в извещение и/или в документацию об аукционе должны быть размещены в единой информационной системе не позднее, чем за 1 день до даты истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие

в запросе цен этот срок составлял не менее 15 дней.

Подготовка и внесение изменений в извещение и/или в документацию об аукционе осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 17 Положения.

Изменение объекта закупки и предмета договора не допускается.

8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается с наступлением даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, а также в случае, если аукцион проводится в электронной форме, с наступлением даты и времени открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов.

#### Статья 27. Порядок подачи заявки на участие в аукционе

1. Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении и документации об аукционе.

2. В случае, если порядок проведения аукциона предусматривает подачу предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе или проведение аукциона с участием аукциониста, заявка на участие в аукционе подается в АО «АИЖК» (по месту подачи заявок на участие в аукционе, указанному в извещении и документации об аукционе) до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, указанного в извещении и документации об аукционе, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта.

В случае подачи заявки на участие в аукционе в запечатанном конверте, на таком конверте указывается предмет договора или объект аукциона, на участие в котором подается заявка на участие в аукционе, все листы заявки на участие в аукционе (если документы заявки оформлены в отдельные тома, то все листы тома заявки на участие в аукционе) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе и каждый том заявки на участие в аукционе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

В случае, если порядок проведения аукциона предусматривает проведение аукциона в электронной форме, заявка на участие в аукционе в электронной форме подается в форме электронного документа (по месту (адресу) подачи заявок на участие в аукционе, указанному в извещении и документации об аукционе) до даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе, указанных в извещении и документации об аукционе в электронной форме.

3. Заявка на участие в аукционе, поданная в срок, указанный в извещении и документации об аукционе, регистрируется структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности.

4. АО «АИЖК» обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в аукционе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в аукционе и обеспечивает рассмотрение заявок на участие в аукционе в порядке, установленном Положением, только после вскрытия конвертов с такими заявками, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе.

5. Заявки на участие в аукционе, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении и документации об аукционе, не рассматриваются.

6. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

– наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), место нахождения и почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки;

– согласие участника аукциона исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о закупке;

– предложение о цене договора (в случае, если порядок проведения аукциона предусматривает подачу предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе);

– документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления в извещении и документации о закупке способом аукцион требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

– декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства или письмо о том, что участник не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

– документы и сведения, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным статьей 12 Положения, которые предусмотрены документацией об аукционе.

**Статья 28. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе), рассмотрение заявок на участие в аукционе**

1. Единая закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в аукционе, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме открывает доступ к поданным в форме электронных

документов заявкам на участие в аукционе в день, во время и в месте, которые указаны в извещении об аукционе.

В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе, поданные этим участником, не рассматриваются.

2. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе) оформляются протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе), в котором содержится следующая информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе),
- о наименовании участников закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), места нахождения и почтового адреса (для юридического лица), а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте жительства (для физического лица),
- об ОГРН и ИНН участника закупки (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей),
- о наличии в каждой заявке на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных документацией об аукционе,
- о предложениях о цене договора, содержащихся в каждой заявке на участие в закупке (в случае, если порядок проведения аукциона предусматривает подачу предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе);

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе) подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе).

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в аукционе) размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

3. Рассмотрение заявок на участие в аукционе осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, если иной срок не установлен документацией об аукционе или

Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Единая закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям к аукциона, установленным извещением и документацией об аукционе, а также в случае установления требований к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам) рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам), установленным извещением и документацией об аукционе.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Единая закупочная комиссия в отношении каждого участника аукциона принимает одно из следующих решений:

- признание заявки на участие в аукционе соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе;
- отклонение заявки на участие в аукционе.

Единая закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в аукционе в случае, если:

- заявка на участие в аукционе не соответствуют требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе,

и/или

- участник, подавший заявку на участие в аукционе, не соответствует всем требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе,

и/или

- цена товара, работы или услуги, предложенная в заявке на участие в аукционе, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении и документации об аукционе (в случае, если порядок проведения аукциона предусматривает подачу предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе),

и/или

- участником, подавшим заявку на участие в аукционе, в составе заявки на участие в аукционе не предоставлены документы и информация, предусмотренные в извещении и документации об аукционе в соответствии с частью 6 статьи 27 Положения,

- участником закупки в срок, указанный в запросе Единой закупочной комиссии и/или структурного подразделения АО «АИЖК», уполномоченного на организацию закупочной, не предоставлены или предоставлены не в полном объеме разъяснения, документы и информация, запрашиваемые Единой закупочной комиссией и/или структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в соответствии с частью 7 статьи 12 Положения,

и/или

- участником закупки в составе заявки на участие в аукционе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств

в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, но в течение 3 (трех) банковских дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанные денежные средства не поступили на счет, который указан в документации об аукционе.

Отклонение заявок на участие в аукционе по иным основаниям не допускается.

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится следующая информация:

- обо всех участниках, подавших заявки на участие в аукционе,
- об отклоненных заявках на участие в аукционе с обоснованием причин отклонения (в том числе, с указанием положений извещения и документации об аукционе, которым не соответствуют заявки на участие в аукционе),
- об участниках аукциона, заявки на участие в аукционе которых признаны соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

6. Аукцион признается проведенным с отсутствием конкуренции в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе:

- 6.1. подана только одна заявка на участие в аукционе,
- 6.2. не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- 6.3. Единой закупочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в аукционе,
- 6.4. по результатам рассмотрения Единой закупочной комиссией поданных заявок на участие в аукционе только одна заявка на участие в аукционе признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации об аукционе,
- 6.5. при проведении аукциона с участием аукциониста или аукциона в электронной форме в таком аукционе участвовал только один участник аукциона, заявка на участие в аукционе которого признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации об аукционе,
- 6.6. при проведении аукциона с участием аукциониста или аукциона в электронной форме в таком аукционе не участвовал ни один из участников аукциона, заявка на участие в аукционе которых признана Единой закупочной

комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации об аукционе,

6.7. при проведении аукциона с участием аукциониста в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) ни один из участников аукциона, заявка на участие в аукционе которого признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации об аукционе, не поднял карточку при проведении аукциона с участием аукциониста в порядке, установленном статьей 30 Положения.

6.8. при проведении аукциона в электронной форме в случае, если в течение определенного оператором электронной площадки времени после начала проведения аукциона в электронной форме, ни один из участников такого аукциона не подал предложение о цене договора.

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если в аукционе участвовал только один участник аукциона.

7. В случаях, установленных пунктом 6.1. части 6 настоящей статьи, если участник, подавший единственную заявку на участие в аукционе, которая рассмотрена Единой закупочной комиссией в порядке, установленном настоящей статьей, и признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении и документации об аукционе, а также пунктами 6.4, 6.5, 6.7, 6.8 части 6 настоящей статьи, АО «АИЖК» может быть заключен договор.

Участник, указанный в настоящей части, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

Заключение договора в этом случае осуществляется в порядке, установленном Положением.

8. Договор по результатам аукциона заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией об аукционе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), или по цене договора, предложенной в заявке на участие в аукционе (при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе), в порядке, предусмотренном статьями 29-31 Положения.

Участник аукциона, указанный в настоящей части, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если участником аукциона, указанным в настоящей части, с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации об аукционе, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, не подано ни одной заявки на участие в аукционе, Единая закупочная комиссия или структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе продлить



срок подачи заявок на участие в аукционе, разместив в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи заявок.

#### Статья 29. Порядок определения победителя аукциона при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе

1. В случае, если порядок проведения аукциона предусматривает подачу предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе, Единая закупочная комиссия, исходя из предложений о цене договора, содержащихся в заявках на участие в аукционе, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в аукционе, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе с целью выявления наиболее низкой цены исполнения договора.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в таком аукционе относительно других по мере увеличения цены исполнения договора присваивается порядковый номер.

2. Победителем аукциона при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе признается участник такого аукциона, указанный в части 1 статьи 26 Положения, заявке на участие в аукционе которого Единой закупочной комиссией присвоен первый номер.

3. В случае если в нескольких заявках на участие в аукционе содержатся одинаковые цены исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в аукционе, которая поступила ранее других заявок на участие в аукционе, содержащих такие условия.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в аукционе при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением, не позднее чем в течение 5 рабочих дней со дня размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, если иной срок не установлен документацией об аукционе или Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении срока оценки и сопоставления заявок на участие в таком аукционе, установленного документацией об аукционе.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе должен содержать информацию:

- о порядковых номерах, присвоенных Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в аукционе,
- о победителе аукциона и о цене договора, предложенной победителем аукциона в заявке на участие в аукционе;
- об участнике аукциона, в заявке на участие в аукционе которого содержится цена исполнения договора, следующая после цены исполнения

договора, предложенной победителем аукциона, и о цене договора, предложенной участником аукциона, в заявке на участие в аукционе которого содержится цена исполнения договора, следующие после цены исполнения договора, предложенной победителем аукциона.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

5. Договор по результатам аукциона при подаче предложения о цене договора в составе заявки на участие в аукционе заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией об аукционе, по цене, предложенной:

– в заявке на участие в аукционе победителя аукциона;

или

– в заявке на участие в аукционе участника аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора;

или

– в заявке на участие в аукционе, указанной в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.1 и 6.4 части 6 статьи 28 Положения).

Победитель аукциона; участник аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.1 и 6.4 части 6 статьи 28 Положения), с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем аукциона; участником аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.1 и 6.4 части 6 статьи 28 Положения), с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации об аукционе, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

### Статья 30. Порядок проведения аукциона с участием аукциониста и порядок определения победителя аукциона с участием аукциониста

1. Аукцион с участием аукциониста проводится в день, время и по адресу, которые указаны в извещении и документации об аукционе.

В таком аукционе могут принимать участие только лица, признанные участниками аукциона. Участниками такого аукциона являются лица, заявка на участие в аукционе которых признана соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе.

2. Аукцион проводится аукционистом в присутствии не менее чем пятидесяти процентов общего числа членов Единой закупочной комиссии. Аукционист может быть выбран из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов Единой закупочной комиссии большинством голосов, назначен из числа сотрудников АО «АИЖК» или привлечен АО «АИЖК» в соответствии с договором, заключенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Аукцион с участием аукциониста проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении и документации об аукционе на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в документации об аукционе в размере не более 5 (пяти) процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении и документации об аукционе. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).

4. Аукцион с участием аукциониста проводится в следующем порядке:

1) структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона и/или лиц, уполномоченных участниками аукциона. В случае проведения аукциона по нескольким лотам структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, регистрирует подавших заявки на участие в аукционе в отношении такого лота. При регистрации участникам аукциона и/или лицам, уполномоченным участниками аукциона, выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукционист начинает аукцион с объявления номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), наименования объекта закупки, начальной (максимальной) цены договора (цены лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые явились и которые не явились на аукцион, а также с обращения к участникам аукциона и/или лицам,

уполномоченным участниками аукциона, заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона и/или лицо, уполномоченное участником аукциона, после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной на «шаг аукциона» в порядке, установленном частью 3 настоящей статьи, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене договора;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона или лица, уполномоченного участником аукциона, которые первыми подняли карточки после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену договора, сниженную на «шаг аукциона» в порядке, установленном частью 3 настоящей статьи, и «шаг аукциона», на который снижается цена договора;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни одним из участников аукциона или ни одним из лиц, уполномоченных участниками аукциона лиц, не поднята карточка. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

5. Победителем аукциона с участием аукциониста признается участник такого аукциона, указанный в части 1 статьи 26 Положения, предложивший наиболее низкую цену договора.

6. При проведении аукциона с участием аукциониста структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, ведет протокол аукциона. В протоколе аукциона должна содержаться информация:

- о месте, дате и времени проведения аукциона,
- об участниках аукциона, заявки на участие в аукционе которых признаны соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе.

- о начальной (максимальной) цене договора(цене лота),
- о последнем и предпоследнем предложении о цене договора, о победителе аукциона и об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол аукциона с участием аукциониста подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем проведения аукциона с участием аукциониста.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол аукциона размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

7. Договор по результатам аукциона с участием аукциониста заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией об аукционе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), и предложенной:

– победителем аукциона

или

– участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора

или

– участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения в части, касающейся пунктов 6.1, 6.4, 6.5 статьи 28 Положения,

– участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения в части, касающейся пункта 6.7 части 6 статьи 28 Положения, заявка которого подана ранее других заявок на участие в аукционе.

Победитель аукциона; участник аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.1, 6.4, 6.5 и 6.7 части 6 статьи 28 Положения), с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем аукциона; участником аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.5 и 6.7 части 6 статьи 28 Положения), с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации об аукционе, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

### Статья 31. Особенности проведения аукциона в электронной форме и порядок определения победителя при проведении аукциона в электронной форме

1. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке, адрес которой в сети Интернет указан в извещении и документации об аукционе, в день и время, которые указаны в извещении и документации об аукционе.

Под электронной площадкой понимается сайт в сети Интернет, на котором проводятся электронные аукционы в соответствии с Федеральным

законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Проведение аукциона в электронной форме обеспечивается оператором электронной площадки.

Оператором электронной площадки является юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение таких аукционов в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Порядок и технические особенности проведения аукциона в электронной форме определяются внутренними документами оператора электронной площадки.

2. Победителем аукциона в электронной форме признается участник такого аукциона, указанный в части 1 статьи 26 Положения.

3. Протокол аукциона в электронной форме должен содержать информацию:

- об электронной площадке, на которой проводится аукцион в электронной форме, о дате и времени проведения аукциона в электронной форме,

- об участниках аукциона, заявки на участие в аукционе которых признаны соответствующими требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе.

- о начальной (максимальной) цене договора(цене лота),

- о последнем и предпоследнем предложении о цене договора, о победителе аукциона и об участнике аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол аукциона в электронной форме подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем проведения аукциона в электронной форме.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол аукциона размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

4. Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается на условиях, предусмотренных извещением и документацией об аукционе, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота) и предложенную:

- победителем аукциона

или

– участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора

или

– участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения в части, касающейся пунктов 6.1, 6.4, 6.5 части 6 статьи 28 Положения.

– участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения в части, касающейся пункта 6.8 части 6 статьи 28 Положения, заявка которого подана ранее других заявок на участие в аукционе.

Победитель аукциона; участник аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28 Положения (в части, касающейся пунктов 6.1, 6.4, 6.5, 6.8 части 6 статьи 28 Положения), с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем аукциона; участником аукциона, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником аукциона, подавшим заявку на участие в аукционе, указанную в части 7 статьи 28, с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в документации об аукционе, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

## Статья 32. Конкурс и условия применения конкурса

1. Под конкурсом понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о закупаемых товарах, работах, услугах сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе и в сети Интернет на официальном сайте АО «АИЖК» извещения и документации о закупке способом конкурс и победителем конкурса Единой закупочной комиссией признается участник конкурса, заявка которого соответствует всем требованиям, установленным в извещении и документации о закупке, который предложил лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании Положения.

2. Конкурс может быть проведен вне зависимости от размера начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если ограничения на его применение не установлены законодательством Российской Федерации, Положением, внутренними документами АО «АИЖК», в том числе в случае:

– если осуществляется закупка для нужд АО «АИЖК», если осуществляется совместная закупка для нужд АО «АИЖК» и организаций единого института развития в жилищной сфере, если АО «АИЖК» оказывает услуги по организации и проведению закупочной процедуры товаров, работ, услуг для нужд организации единого института развития в жилищной сфере организации единого института развития в жилищной сфере;

– принятия отдельного решения Наблюдательным советом АО «АИЖК», Правлением АО «АИЖК», Генеральным директором АО «АИЖК» или лицом им уполномоченным (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота));

– необходимости привлечения в порядке, установленном внутренними документами АО «АИЖК», денежных средств (в том числе, кредитных ресурсов) на платной, срочной и возвратной основе в целях обеспечения финансовой устойчивости и покрытия кассовых разрывов (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)).

3. Извещение о конкурсе и конкурсная документация размещаются в порядке, установленном Положением, не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

4. АО «АИЖК» вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 1 день до даты истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, в течение одного рабочего дня с момента получения письменного отказа от проведения конкурса, подписанного по вопросам в рамках компетенции руководителем самостоятельного структурного подразделения АО «АИЖК» и согласованного заместителем Генерального директора АО «АИЖК», указанным в части 2 статьи 17 Положения, размещает в единой информационной системе сообщение об отказе от проведения указанной закупки.

5. В извещении о конкурсе должна содержаться информация, в том числе предусмотренная частью 6 статьи 3 Положения, а также:

– информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

– информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора);

– срок, до наступления которого может быть принято решение об отказе от проведения конкурса, с учетом срока, предусмотренного частью 4 настоящей статьи.

6. В конкурсной документации должна содержаться информация, в том числе предусмотренная пунктами 1 - 14 части 7 статьи 3 Положения, а также:



– информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

– информация о порядке и способе предоставления обеспечения исполнения договора (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора).

Неотъемлемой частью документации о закупке является проект договора.

7. В случае принятия решения о необходимости внесения изменений в извещение о конкурсе и/или в конкурсную документацию, указанные изменения в извещение о конкурсе и/или в конкурсную документацию должны быть размещены в единой информационной системе не позднее, чем за 1 день до даты истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее 15 дней.

Подготовка и внесение изменений в извещение о конкурсе и/или в конкурсную документацию осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 17 Положения.

Изменение объекта закупки и предмета договора не допускается.

8. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается с наступлением даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, а также в случае, если конкурс проводится в электронной форме, с наступлением даты и времени открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов.

### Статья 33. Порядок подачи заявки на участие в конкурсе

1. Любой участник закупки, вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в извещении о конкурсе и в конкурсной документации.

2. Заявка на участие в конкурсе подается в АО «АИЖК» (по месту подачи заявок на участие в конкурсе, указанному в извещении о конкурсе и конкурсной документации) до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанных в извещении о конкурсе и конкурсной документации, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до вскрытия конверта, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме до даты и времени открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, указанных в

извещении о конкурсе и конкурсной документации, в форме электронного документа.

В случае подачи заявки на участие в конкурсе в запечатанном конверте, на таком конверте указывается предмет договора или объект конкурса, на участие в котором подается заявка на участие в конкурсе, все листы заявки на участие в конкурсе (если документы заявки оформлены в отдельные тома, то все листы тома заявки на участие в конкурсе) должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и каждый том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки.

3. Заявка на участие в конкурсе, поданная в срок, указанный в извещении о конкурсе и конкурсной документации, регистрируется структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности.

4. АО «АИЖК» обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в конкурсе, защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронного документа заявок на участие в конкурсе и обеспечивает рассмотрение заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном Положением, только после вскрытия конвертов с такими заявками, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме, после открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

5. Заявки на участие в конкурсе, поданные после окончания срока подачи таких заявок, указанного в извещении о конкурсе и конкурсной документации, не рассматриваются.

6. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

– наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), место нахождения и почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), об ОГРН и ИНН участника закупки (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

– согласие участника конкурса исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о закупке;

– предложение о цене договора;

– документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке (в случае установления в извещении о конкурсе и конкурсной документации требования об обеспечении заявок на участие в закупке);

– декларация о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства или письмо о том, что участник не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства;

- документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным статьей 12 Положения, которые предусмотрены конкурсной документацией;
- документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурса критериям оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленным в конкурсной документации.

Статья 34. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе), рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

1. Единая закупочная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе, а также в случае, если закупочная процедура проводится в электронной форме открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в день, во время и в месте, которые указаны в извещении о конкурсе.

В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в запросе предложений при условии, что поданные ранее такие заявки этим участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе, поданные этим участником, не рассматриваются.

2. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе) оформляются протоколом вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе), в котором содержится следующая информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе),
- о наименовании участников закупки с указанием организационно-правовой формы (для юридического лица), места нахождения и почтового адреса (для юридического лица), а также о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и месте жительства (для физического лица),
- об ОГРН и ИНН участника закупки (в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей),
- о наличии в каждой заявке на участие в закупке документов и сведений, предусмотренных конкурсной документацией,
- об условиях исполнения договора, указанных в каждой заявке на участие в закупке и являющихся критерием оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе) подписывается всеми участвующими в заседании членами

Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе).

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе) размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

3. Рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется Единой закупочной комиссией в порядке, установленном Положением.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, если иной срок не установлен конкурсной документацией или если Единой закупочной комиссией не принято решение о продлении срока рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Единая закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям к участникам конкурса, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией, а также в случае установления требований к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам) рассматривает заявки на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям к субпоставщикам (субисполнителям, субподрядчикам), установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией.

4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Единая закупочная комиссия в отношении каждого участника конкурса принимает одно из следующих решений:

- признание заявки на участие в конкурсе соответствующей требованиям, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией;

- отклонение заявки на участие в конкурсе.

Единая закупочная комиссия отклоняет заявку на участие конкурсе в случае, если:

- заявка на участие в конкурсе не соответствуют требованиям, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией,

и/или

- участник, подавший заявку на участие в конкурсе, не соответствует всем требованиям, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией,

и/или

– цена товара, работы или услуги, предложенная в заявке на участие в конкурсе, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о конкурсе и конкурсной документации, и/или

– участником, подавшим заявку на участие в конкурсе, в составе заявки на участие в конкурсе не предоставлены документы и информация, предусмотренные в извещении о конкурсе и конкурсной документации в соответствии с частью 6 статьи 33 Положения

и/или

– участником закупки в срок, указанный в запросе Единой закупочной комиссии и/или структурного подразделения АО «АИЖК», уполномоченного на организацию закупочной, не предоставлены или предоставлены не в полном объеме разъяснения, документы и информация, запрашиваемые Единой закупочной комиссией и/или структурным подразделением АО «АИЖК», уполномоченным на организацию закупочной деятельности, в соответствии с частью 11 статьи 12 Положения,

и/или

– участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, но в течение 3 (трех) банковских дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе указанные денежные средства не поступили на счет, который указан в конкурсной документации.

Отклонение заявок на участие в конкурсе по иным основаниям не допускается.

5. Единая закупочная комиссия на основании критериев оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, установленных в конкурсной документации, осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией, с целью выявления лучших условий исполнения договора.

На этапе оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единая закупочная комиссия вправе привлекать экспертов и/или экспертные организации с целью подготовки экспертных заключений в отношении заявок на участие в конкурсе, признанных соответствующими требованиям, установленным извещением о конкурсе и конкурсной документацией.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, присваивается порядковый номер.

Победителем конкурса признается участник конкурса, указанный в части 1 статьи 32 Положения, заявке на участие в конкурсе которого Единой закупочной комиссией присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

6. Результаты рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором содержится следующая информация:

- обо всех участниках, подавших заявки на участие в конкурсе;
- об отклоненных заявках на участие в конкурсе с обоснованием причин отклонения (в том числе, с указанием положений извещения о конкурсе и конкурсной документации, которым не соответствуют заявки на участие в конкурсе);
- о порядковых номерах, присвоенных Единой закупочной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе;
- о победителе конкурса и об условиях исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе;
- об участнике конкурса, в заявке на участие в конкурсе которого содержатся условия исполнения договора, следующие после условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса, и об условиях исполнения договора, предложенных участником конкурса, в заявке на участие в конкурсе которого содержатся условия исполнения договора, следующие после условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе подписывается всеми участвующими в заседании членами Единой закупочной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

Утвержденный (подписанный) Единой закупочной комиссией протокол рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается в единой информационной системе в порядке, установленном частью 9 статьи 3 Положения.

7. Конкурс признается проведенным с отсутствием конкуренции в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе:

- 7.1. подана только одна заявка на участие в конкурсе,
- 7.2. не подано ни одной заявки на участие в конкурсе,
- 7.3. Единой закупочной комиссией отклонены все поданные заявки на участие в конкурсе,

7.4. по результатам рассмотрения Единой закупочной комиссией поданных заявок на участие в конкурсе только одна заявка на участие в конкурсе признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении о конкурсе и конкурсной документации.

Конкурс признается несостоявшимся в случае, если в конкурсе участвовал только один участник конкурса.

8. В случаях, установленных пунктом 7.1. части 7 настоящей статьи, если участник конкурса, подавший единственную заявку на участие в конкурсе, которая рассмотрена Единой закупочной комиссией в порядке, установленном настоящей статьей, и признана Единой закупочной комиссией соответствующей требованиям, установленным в извещении о конкурсе и конкурсной документации, а также пунктом 7.4 части 7 настоящей статьи, АО «АИЖК» может быть заключен договор.

Участник конкурса, указанный в настоящей части, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, Единая закупочная комиссия или структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе, разместив в единой информационной системе извещение о продлении срока подачи заявок.

10. Договор по результатам конкурса заключается на условиях, предусмотренных извещением о конкурсе и конкурсной документацией, по цене и на условиях, предложенных:

- в заявке на участие в конкурсе победителя конкурса, или
- в заявке на участие в конкурсе участника конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, или
- в заявке на участие в конкурсе, указанной в части 8 настоящей статьи.

Победитель конкурса; участник конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не вправе отказаться от заключения договора.

В случае, если победителем конкурса; участником конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения такого победителя от заключения договора; участником конкурса, подавшим заявку на участие в конкурсе, указанную в части 8 настоящей статьи, с которым заключается договор, не представлен в АО «АИЖК» подписанный договор в срок, установленный в конкурсной документации, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

Заключение договора в случаях, указанных в настоящей части, осуществляется в порядке, установленном Положением.

Статья 35. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и условия применения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

1. Под закупкой товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и порядок заключения договора с указанным единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения.

2. Организация и проведение закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в порядке, установленном Положением.

3. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть осуществлена:

1) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ «О естественных монополиях»; если осуществляется закупка услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам); если осуществляется закупка энергоснабжения или электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

2) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка во исполнение нормативного правового акта Российской Федерации и/или поручения Президента Российской Федерации и/или Правительства Российской Федерации и/или органа исполнительной власти Российской Федерации (в том числе у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного нормативным правовым актом Российской Федерации и/или поручением Президента Российской Федерации и/или Правительства Российской Федерации и/или органа исполнительной власти Российской Федерации) и/или если осуществляется закупка работ (услуг), которые могут быть выполнены (оказаны) исключительно органами исполнительной власти или подведомственными им организациями (в том числе, учреждениями, унитарными предприятиями) в соответствии с их полномочиями;

3) в случае если осуществляется закупка товара, работы или услуги на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей с учетом особенностей, предусмотренных частью 5 статьи 19 Положения;

4) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд



нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

5) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка на оказание услуг по управлению многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

б) вне зависимости от цены договора в случае если запрос цен (в том числе, запрос цен в электронной форме), запрос предложений (в том числе, запрос предложений в электронной форме), конкурс (в том числе, конкурс в электронной форме), аукцион (в том числе, аукцион в электронной форме) признаны проведенным с отсутствием конкуренции/несостоявшимся (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)) и договор по результатам закупочной процедуры не заключен;

В этом случае договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку идентичных товаров (выполнение идентичных работ, оказание идентичных услуг):

– может быть заключен по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (цену лота), которая была установлена в документации о закупке, размещенной в единой информационной системе с целью проведения запроса цен (в том числе, запроса цен в электронной форме), запроса предложений (в том числе, запроса предложений в электронной форме), конкурса (в том числе, конкурса в электронной форме), аукциона (в том числе, аукциона в электронной форме), признанных проведенными с отсутствием конкуренции/несостоявшимися,

и

– может предусматривать поставку идентичных товаров (выполнение идентичных работ, оказание идентичных услуг) в количестве (объеме), которое соответствует количеству товаров (объему работ, объему услуг), установленному в документации о закупке, размещенной в единой информационной системе с целью проведения запроса цен (в том числе, запроса цен в электронной форме), запроса предложений (в том числе, запроса предложений в электронной форме), конкурса (в том числе, конкурса в электронной форме), аукциона (в том числе, аукциона в электронной форме), признанных проведенным с отсутствием конкуренции/несостоявшимися;

7) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка товаров, работ, услуг вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, форс мажорной ситуации и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно на основании отдельного решения:

– Наблюдательного совета АО «АИЖК»  
или  
– Правления АО «АИЖК»  
или  
– Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) при условии согласования указанного решения Генерального директора АО «АИЖК» (лица им уполномоченного) с Наблюдательным советом АО «АИЖК» или Правлением АО «АИЖК»;

8) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка товара, работы, услуги у организаций единого института развития в жилищной сфере;

9) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка у поставщика (подрядчика, исполнителя), аккредитованного в соответствии с внутренним документом АО «АИЖК», предусматривающим аккредитацию партнеров АО «АИЖК» на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в том числе с целью развития рынка ипотечного жилищного кредитования, рынка ипотечных ценных бумаг, внедрения кредитных продуктов, ипотечных программ;

10) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка услуг, оказываемых рейтинговым агентством, в том числе по присвоению и поддержанию рейтингов АО «АИЖК», в том числе международных рейтингов АО «АИЖК»; если осуществляется закупка услуг по присвоению кредитного рейтинга выпуску ценных бумаг; если осуществляется закупка услуг, оказываемых депозитарием по хранению активов, подлежащих секьюритизации; если осуществляется закупка услуг, оказываемых специализированным депозитарием ипотечного покрытия; если осуществляется закупка услуг, оказываемых депозитарием по хранению сертификатов ценных бумаг; если осуществляется закупка услуг, оказываемых организатором торгов на рынке ценных бумаг; если осуществляется закупка ипотечного актива у поставщика закладных; если осуществляется закупка услуг по раскрытию информации эмитентом ценных бумаг;

11) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка услуг, связанных с подготовкой и проведением сделок по заимствованиям на международном рынке;

12) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется размещение информации в средствах массовой информации (в том числе, в электронных средствах массовой информации, в печатных средствах массовой информации);

13) в случае если в течение срока действия договора осуществляется дополнительная закупка идентичных и/или однородных товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с дополнительным соглашением к договору, ранее заключенному

с указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку таких товаров, работ, услуг;

В этом случае договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку идентичных и/или однородных товаров (выполнение идентичных и/или однородных работ, оказание идентичных и/или однородных услуг) заключается по цене, не превышающей цену договора по ранее заключенному с указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договору на поставку таких товаров, (выполнение таких работ, оказание таких услуг), при этом цена единицы дополнительно поставляемого товара (работы, услуги) определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара (работы, услуги), и должен предусматривать поставку идентичных и/или однородных товаров (выполнение идентичных и/или однородных работ, оказание идентичных и/или однородных услуг) в количестве (объеме), не превышающем количество товаров (объем работ, объем услуг) по ранее заключенному с указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) договору на поставку таких товаров, работ, услуг;

14) в случае если договор, который был ранее заключен по результатам конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), расторгнут досрочно по любым основаниям и не исполнен (вне зависимости от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)). В этом случае цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на поставку идентичных товаров (выполнение идентичных работ, оказание идентичных услуг), должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара (объему выполненной работы, объему оказанной услуги), при этом цена единицы дополнительно поставляемого товара определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара, и количество товаров, которые необходимо поставить, не может превышать количество товаров, которые не были поставлены в соответствии с указанным расторгнутым договором; объем работ, которые необходимо выполнить, не может превышать объем работ, которые не были выполнены в соответствии с указанным расторгнутым договором; объем услуг, которые необходимо оказать, не может превышать объем услуг, которые не были оказаны в соответствии с указанным расторгнутым договором;

15) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка образовательных (консультационных) услуг, в том числе услуг по повышению квалификации, оказываемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, научными организациями, федеральными (региональными) инновационными площадками; если осуществляется закупка оборудования и/или услуг по технической эксплуатации оборудования и/или программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических

результатов и результатов интеллектуальной деятельности, у обладателя исключительных прав на указанное оборудование, программное обеспечение;

16) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка услуг, связанных с участием спортивных команд АО «АИЖК» в спортивных мероприятиях, тренировках, соревнованиях, на условиях софинансирования сотрудниками АО «АИЖК», участвующими в указанных спортивных мероприятиях, тренировках, соревнованиях;

17) вне зависимости от цены договора в случае если заключения договора, предметом которого является приобретение права собственности, аренда (в том числе на срок менее 12 месяцев) нежилого/жилого здания, строения, сооружения, нежилого/жилого помещения; если осуществляется закупка оказания услуг по содержанию, реконструкции, ремонту (в том числе, по капитальному ремонту) нежилого/жилого здания, строения, сооружения, нежилого/жилого помещения, находящихся в собственности АО «АИЖК» и/или в отношении которых АО «АИЖК» заключен договор аренды;

18) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка товаров, работ, услуг, которые могут быть получены только от одного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляющего производство товаров (оказание услуг, выполнение работ) по уникальной технологии, обладающих уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами (в том числе, если осуществляется закупка услуг по предоставлению компаниями (группами компаний) Bloomberg, Reuters, Cbonds информации о финансовых рынках и о финансовых продуктах);

19) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка услуг саморегулируемой организации оценщиков по проведению экспертизы отчетов об оценке;

20) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по гарантийному и/или текущему обслуживанию товара, который был ранее поставлен в соответствии с договором, заключенным с указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и привлечение иного поставщика (подрядчика, исполнителя) невозможно в соответствии с условиями гарантийного обслуживания;

21) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, в том числе связанных с обеспечением проезда к месту служебной командировки и обратно, размещением в гостинице, наймом жилого помещения, транспортным обслуживанием, обеспечением питания.

22) вне зависимости от цены договора в случае если осуществляется закупка нотариальных услуг;

23) вне зависимости от цены договора в случае если в 2016 году производится закупка аудиторских услуг у действующего аудитора АО «АИЖК» для нужд организации единого института развития в жилищной сфере;

24) вне зависимости от цены договора при наличии соответствующего решения Правления АО «АИЖК» или высшего органа управления организации единого института развития в жилищной сфере (если закупка осуществляется для нужд такой организации) на оказание услуг финансовой и/или налоговой экспертизы (анализа финансово-хозяйственной деятельности) действующим аудитором АО «АИЖК» в отношении юридических лиц, не являющихся организациями единого института развития в жилищной сфере.

4. Закупка товаров, работ, услуг в случаях, предусмотренных частью 3 настоящей статьи, может быть также осуществлена с использованием любых предусмотренных частью 2 статьи 19 Положения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в порядке, установленном Положением.

## **Глава 8. Экономические механизмы защиты от недобросовестных участников закупки**

### **Статья 36. Обеспечение заявки**

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения, может быть установлено требование об обеспечении заявок на участие в закупке.

2. В случае установления требования об обеспечении заявок на участие в закупке, информация о размере, порядке и способе обеспечения заявок на участие в закупке, с учетом особенностей, предусмотренных частью 4 статьи 2 Положения, должна содержаться в извещении о закупке и в документации о закупке.

Обеспечение заявки на участие в закупке устанавливается в размере, не превышающем 10% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)/лимита денежных средств, предусмотренных на данную закупку, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 2 Положения.

Основным способом обеспечения заявки на участие в закупке является внесение денежных средств на счет, указанный в документации о закупке.

В случае, если в документации о закупке предусмотрено, что способом обеспечения заявки на участие в закупке, помимо внесения денежных средств, является также банковская гарантия, выданная банком, и/или иной способ обеспечения заявки, способ обеспечения заявки выбирается участником закупки самостоятельно.

При этом в случае, если участником закупки выбран способ обеспечения заявки банковской гарантией, выданной банком, такой банк должен быть включен в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса

Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

3. В случае, если участником закупки в составе заявки на участие в закупке представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, но в течение 3 (трех) банковских дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке денежные средства не поступили на счет, который указан в документации о закупке, Единой закупочной комиссией такой участник закупки может быть признан не предоставившим обеспечение заявки и заявка такого участника закупки может быть отклонена.

4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются участникам закупки (за исключением победителя закупки и участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора) на счет участника закупки (прекращается блокирование, в случае если в соответствии с условиями документации обеспечение заявки перечисляется на счет оператора электронной торговой площадки, на которой проводится закупка в электронной форме) в течение 10 рабочих дней с даты размещения в единой информационной системе протокола о результатах закупки, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 2 Положения.

Победителю закупки и участнику закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются (прекращается блокирование) в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 2 Положения.

Лицам, отзывавшим свои заявки до момента окончания подачи заявок, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются (прекращается блокирование) в течение 10 рабочих дней с момента получения заказчиком заявления (письма) об отзыве заявки, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 2 Положения.

Участникам закупки, заявки которых были отклонены комиссией от участия в закупочной процедуре, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются (прекращается блокирование) в течение 10 рабочих дней с момента размещения в единой информационной системе протокола, содержащего сведения об отклонении такого участника (участников), если иное не предусмотрено частью 4 статьи 2 Положения.

Участникам закупки, подавшим заявки на участие в закупке и предоставившим обеспечение заявки, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются (прекращается блокирование) в течение 10 рабочих дней с момента опубликования в единой информационной системе информации об отказе от

проведения закупки, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 2 Положения.

5. В случае уклонения победителя закупки (участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора) от заключения договора, указанному победителю (указанному участнику закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора) денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращается.

#### Статья 37. Заявки на участие в закупке с демпинговой ценой исполнения договора

1. Демпинговой ценой договора (ценой единицы товара, работы, услуги) считается цена договора (цена единицы товара, работы, услуги), предложенная участником закупки в поданной заявке на участие в закупке или по результатам проведения процедуры переторжки, которая снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора (цене лота).

2. В случае, если участником закупки в поданной заявке на участие в закупке или по результатам проведения процедуры переторжки предложена демпинговая цена договора (цена единицы товара, работы, услуги), участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения договора способом внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке и заключенном договоре, в размере, превышающем в два раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. Договор с таким участником закупки не заключается и сведения о таком участнике вносятся в реестр недобросовестных поставщиков, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

#### Статья 38. Обеспечение исполнения договора

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения, а также у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть установлено требование об обеспечении исполнения договора (в том числе, требование об обеспечении отдельных этапов исполнения договора).

2. В случае установления требования об обеспечении исполнения договора, информация о размере, порядке, способе, сроках возврата обеспечения исполнения договора, с учетом особенностей, предусмотренных частью 4 статьи 2 Положения, должна содержаться:

– в извещении о закупке, в документации о закупке, в проекте договора и в заключенном договоре (в случае осуществления закупки товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения),

– в заключенном договоре (в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)).

3. Размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере, не превышающем 30% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота)/лимита денежных средств, предусмотренных на данную закупку, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 2 Положения, а также с учетом особенностей, предусмотренных статьей 37 Положения.

4. Основным способом обеспечения исполнения договора является внесение денежных средств на счет, указанный:

– в документации о закупке и заключенном договоре (в случае осуществления закупки товаров, работ, услуг с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения),

– в заключенном договоре, в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае, если в документации о закупке предусмотрено, что способом обеспечения исполнения договора, помимо внесения денежных средств, является также банковская гарантия, выданная банком, и/или иной способ обеспечения исполнения договора, участником закупки самостоятельно выбирается способ обеспечения исполнения договора.

При этом в случае, если участником закупки выбран способ обеспечения исполнения договора банковской гарантией, выданной банком, такой банк должен быть включен в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

5. В случае, если договором не предусмотрена выплата аванса, договор с победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) или с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заключается после предоставления победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) или единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), обеспечения исполнения договора в размере, определенном в соответствии с частью 3 настоящей статьи.



В случае, если договором предусмотрена выплата аванса, договор с победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) или с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заключается после предоставления победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) или единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора в размере, определенном в соответствии с частью 3 настоящей статьи, но не менее чем размер аванса.

6. Срок обеспечения исполнения договора не может быть меньше срока исполнения обязательств по договору.

7. В случае непредоставления победителем закупки (участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) обеспечения исполнения договора в размере, установленном в соответствии с Положением, и в срок, установленный для заключения договора, такой победитель закупки (участник закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора) считается уклонившимся от заключения договора.

8. Удержание АО «АИЖК» обеспечения исполнения договора, предоставленного поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с которым заключен договор, осуществляется в случае неисполнения указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора и/или обязательств, предусмотренных договором, за неисполнение которых договором установлена ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе уплата неустойки (пени, штрафов).

9. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель), с которым заключен договор, вправе предоставить АО «АИЖК» обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

10. Обеспечение исполнения договора не применяются в случае заключения договора с государственным или муниципальным казенным учреждением, осуществления закупки услуги по предоставлению кредита.

## **Глава 9. Договор**

### **Статья 39. Порядок заключения договора**

1. Договор по результатам закупочной процедуры, проведенной с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения, заключается в порядке, предусмотренном Положением, на условиях

и в сроки, предусмотренные извещением о закупке и документацией о закупке, в соответствии с условиями исполнения договора, предложенными в заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки):

- победителем закупки  
или
- участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора  
или
- иными участниками закупки, с которыми заключается договор в порядке, установленном Положением (с учетом особенностей заключения договора, предусмотренных частью 10 статьи 22, частью 10 статьи 25, частью 7 статьи 28, частью 5 статьи 29, частью 7 статьи 30, частью 4 статьи 31, частью 10 статьи 34 Положения).

Договор по результатам закупочной процедуры, проведенной с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключается не ранее, чем через 10 дней со дня подведения итогов указанной закупочной процедуры или в случае, если в соответствии с Положением предусмотрено размещение в единой информационной системе (на электронной площадке) протокола о результатах закупки (иного документа, содержащего результаты закупки), со дня такого размещения.

2. Структурное подразделение АО «АИЖК», уполномоченное на организацию закупочной деятельности, вправе провести с участниками закупки, с которыми заключается договор, указанными в части 1 настоящей статьи, переговоры с целью улучшения условий исполнения договора (в том числе снижения цены), предложенных в заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки).

3. В случае уклонения от заключения договора победителя закупки, АО «АИЖК» вправе заключить договор с участником закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.

В случае уклонения от заключения договора участника закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя от заключения договора, АО «АИЖК» вправе заключить договор на условиях, предусмотренных извещением о закупке и документацией о закупке, с любым участником закупки, заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным извещением и документацией о закупке, в соответствии с условиями исполнения договора, предложенными в указанной заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки).

4. В случае уклонения от заключения договора участников закупки, с которыми заключается договор, указанных в части 1 настоящей статьи, АО «АИЖК» вправе обратиться в суд с иском о требовании к понуждению таких участников закупки заключить договор и/или о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, а также направить в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, в том числе не предоставивших в АО «АИЖК» в срок, предусмотренный документацией о закупке, подписанный договор или не предоставивших обеспечение исполнения договора в случае, если в документации о закупке было установлено требование обеспечения договора до его заключения.

5. При заключении договора АО «АИЖК» оставляет за собой право увеличить предусмотренное извещением о закупке и документацией о закупке количество товара (объем работ, объем услуг), но не более чем на 10%, при этом цена договора увеличивается пропорционально увеличенному количеству товара (объем работ, объем услуг), при этом цена единицы товара (работы, услуги) определяться как частное от деления цены исполнения договора, предложенной в заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки), участником закупки, с которым заключается договор, указанного в части 1 настоящей статьи, на предусмотренное извещением о закупке и документацией о закупке количество товара (объем работ, объем услуг).

На этапе заключения договора АО «АИЖК» оставляет за собой право внести изменения в договор в порядке, предусмотренном статьей 41 Положения.

6. Договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается в порядке, предусмотренном Положением, в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 35 Положения.

7. Договор по результатам закупочной процедуры, проведенной с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), указанных в части 2 статьи 19 Положения, а также с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается с учетом особенностей, предусмотренных статьями 37 и 38 Положения.

8. В случае, если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

9. Заключение договора с ценой, превышающей 100 тысяч рублей, является обязательным.

10. В договор может быть включено условие о возможности одностороннего отказа от исполнения договора.

АО «АИЖК» вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, в том числе с привлечением экспертов, экспертных организаций, до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

В случае, если АО «АИЖК» проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято АО «АИЖК» при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа АО «АИЖК» от исполнения договора.

11. Порядок подготовки, заключения, регистрации и хранения договоров может быть установлен внутренними документами АО «АИЖК».

12. Информация и документы о заключении договора должны быть внесены в реестр договоров в порядке, установленном в части 11 статьи 3 Положения.

13. В случае необходимости заключения АО «АИЖК» долгосрочных контрактов с российскими производителями строительных материалов такие контракты заключаются под гарантированные объемы поставок будущих периодов инновационных строительных материалов, а также с производителями, оформившими в установленном порядке специальные инвестиционные контракты на освоение производства данной продукции. Порядок предоставления подтверждающих документов для заключения таких контрактов указывается в документации о закупке.

#### Статья 40. Особенности исполнения договора

1. Исполнение договора включает в себя следующий комплекс мер, реализуемых после заключения договора и направленных на достижение целей осуществления закупки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:

1) приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных договором;

2) оплату АО «АИЖК» поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения договора;

3) взаимодействие АО «АИЖК» с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением,

применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора.

2. По решению АО «АИЖК» для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения договора может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из трех человек.

3. Приемка результатов отдельного этапа исполнения договора, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается АО «АИЖК» (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается АО «АИЖК»), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки АО «АИЖК» направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

4. АО «АИЖК» вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

5. Информация о результатах исполнения договора должна быть внесена в реестр договоров в порядке, установленном в части 11 статьи 3 Положения.

#### Статья 41. Изменение договора

1. АО «АИЖК» вправе внести изменения в договор на этапе заключения договора и/или на этапе исполнения договора, если такие изменения не противоречат действующему законодательству Российской Федерации.

При этом изменение существенных условий договора на этапе заключения договора и/или на этапе исполнения договора допускается при наличии письменного обоснования необходимости внесения указанных изменений, в том числе в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если возникла необходимость осуществить дополнительную закупку идентичных и/или однородных товаров, работ, услуг в порядке, предусмотренном пунктом 14 части 3 статьи 35 Положения. В этом случае цена договора увеличивается исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы товара (работы, услуги) при увеличении предусмотренного договором количества поставляемого товара (работы, услуги) определяется как частное от деления первоначальной цены договора (цены исполнения договора, предложенной в заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки), участником закупки, с которым заключается договор) на предусмотренное в договоре (извещением о закупке и документацией о закупке) количество такого товара (объем таких работ, объем таких услуг);

в) если возникла потребность уменьшить предусмотренное договором (проектом договора) количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги. В этом случае цена договора уменьшается исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы товара (работы, услуги) при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара (работы, услуги) определяется как частное от деления первоначальной цены договора (цены исполнения договора, предложенной в заявке на участие в закупке, а также по результатам проведения процедуры переторжки (в случае, если была проведена процедура переторжки), участником закупки, с которым заключается договор) на предусмотренное в договоре (извещением о закупке и документацией о закупке) количество такого товара (объем таких работ, объем таких услуг);

г) если такие изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора по сравнению с условиями заключенного договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

2) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги) поставляемых (выполняемых, оказываемых) в соответствии с условиями договора. В этом случае цена договора изменяется пропорционально изменению указанных регулируемых цен (тарифов) на товары (работы, услуги);

3) при уменьшении лимитов денежных средств, предусмотренных внутренними документами АО «АИЖК»;

4) если в соответствии с опубликованным Министерством экономического развития Российской Федерации прогнозным показателем индекса дефлятора предусмотрен инфляционный рост. В этом случае цена договора не может быть увеличена более чем на указанный прогнозный показатель;

5) если осуществляется закупка товаров, работ, услуг во исполнение нормативного правового акта Российской Федерации и/или поручения Президента Российской Федерации и/или Правительства Российской Федерации;

Федерации и/или органа исполнительной власти Российской Федерации и/или если осуществляется закупка работ (услуг), которые могут быть выполнены (оказаны) исключительно органами исполнительной власти или подведомственными им организациями (в том числе, учреждениями, унитарными предприятиями) в соответствии с их полномочиями.

2. При исполнении договора допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе в случае, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

3. Информация об изменении договора, а также информация и документы, в отношении которых были внесены изменения в договор, должны быть внесены в реестр договоров в порядке, установленном частью 11 статьи 3 Положения.

## Статья 42. Расторжение договора

1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа от исполнения договора.

2. Расторжение договора в случае одностороннего отказа от исполнения договора осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения договора, а также в соответствии с Положением.

Решение АО «АИЖК» об одностороннем отказе от исполнения договора размещается в единой информационной системе (за исключением сведений, составляющих государственную тайну) в порядке, установленном Положением, и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре. Выполнение АО «АИЖК» требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.

3. АО «АИЖК» направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных поставщиков, сведения о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договоры расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа АО «АИЖК» от исполнения договора в связи с существенным нарушением ими условий договора.

4. Информация о расторжении договора должна быть внесена в реестр договоров в порядке, установленном частью 11 статьи 3 Положения.

## Глава 10. Переходные положения

1. Положение вступает в силу через 30 календарных дней с даты его утверждения, за исключением Главы 2, которая вступает в силу с 1 января 2017 года.

2. С момента вступления в силу Положения утрачивает силу Положение о закупочной деятельности АО «АИЖК», утвержденное протоколом заседания Наблюдательного совета АО «АИЖК» от 23 июня 2014 года № 1/15, за исключением статьи 7, которая утрачивает силу с 1 января 2017 года.

3. Проведение закупочных процедур, в отношении которых извещение и документация о закупке размещены в единой информационной системе до вступления в силу настоящего Положения, осуществляется в порядке и на условиях Положения о закупочной деятельности АО «АИЖК», утвержденного протоколом заседания Наблюдательного совета АО «АИЖК» от 23 июня 2014 года № 1/15, иными внутренними документами



АО «АИЖК» и/или внутренними документами организаций единого института развития в жилищной сфере, которые действовали на момент размещения в единой информационной системе указанных извещения и документации о закупке.